Jaarverslag 2022

HET ORANJE KRUIS

Corina Engelina Maria Haenen

Digitaal ondertekend door Corina Engelina Maria Haenen
DN: cn=Corina Engelina Maria Haenen, c=NL, o=Corina Engelina Maria Haenen, email=corinne@theauditgeneration.nl
Datum: 2023.06.16 13:04:18 +02'00'

De stichting kent geen winstdoelstelling. Ten behoeve van maximale transparantie met betrekking tot het financiële beleid van de stichting, is door het bestuur besloten Richtlijn 640 voor de Jaarverslaggeving voor Organisaties zonder winststreven onverkort toe te passen.

Stichting Koninklijke Nationale Organisatie voor Reddingwezen en Eerste Hulp Bij Ongelukken ‘Het Oranje Kruis’ (KvK 40407909, RSIN/Fiscaalnummer ANBI: NL 002873394)

Pr. Catharina-Amaliastraat 10
2496 XD Den Haag

Postbus 16462
2500 BL Den Haag

tel: 070 – 338 32 32
Hetoranjekruis.nl / Ehbo.nl

Inhoudsopgave

WOORD VOORAF 5

I BESTUURSVERSLAG 6

ALGEMEEN 6
Organisatie 6
Profiel 6
Onafhankelijke examinering 7
Eindtermen 7
College van Deskundigen 7
DE ORGANISATIE 9
Beleidsmatige hoofdlijnen 9
Missie en visie 9
Strategie 9
Onze waardepropositie 9
Interne organisatie 10
Personeelsvertegenwoordiging 10
PERSONEEL IN CIJFERS 11
Personeelsbestand 11
Ziekteverzuim 11
Cao, pensioenen 11
Salaris, vergoedingen 11
Raad van Toezicht 12
ACTIVITEITEN, ONTWIKKELINGEN 2022 13
Bedrijfsvoering 13
In cijfers 13
Algemeen 13
RISICOBEHEERSING 15
Marktrisico 15
Financieel risico 15
Beleggingen 15
Debiteurenrisico 16
ICT risico 16
Liquiditeitsrisico 16
Privacy 16
Reputatieschade 17
Samenwerking externe partijen 18
Risicobeperking CEO-fraude 18
FINANCIËLE DOELSTELLING 19
Ratio's 19
Toekomstverwachtingen 20
ONTWIKKELINGEN VOOR 2023 20

II VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT (RVT) 21

SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT 21
Profielen/achtergronden 21
TAAK VAN DE RAAD VAN TOEZICHT 22
VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT OVER 2022 22
BERICHT VAN DE RAAD VAN TOEZICHT 22
Samenstelling 22
Wijze van functioneren 22
Commissies 22
Werkgeversfunctie 22
Toezicht 23
FINANCIEEL VERSLAG 24
Toelichting realisatie 2022 24
BEGROTING 2023 25

Afsluiting *26*

III JAARREKENING **27**

BALANS PER 31 DECEMBER 2022 (NA RESULTAATBESTEMMING) **27**
STAAT VAN BATEN EN LASTEN **29**
KASSTROOMOVERZICHT **30**
KASSTROMEN EN FINANCIERINGSBEHOEFTE **31**
ALGEMENE TOELICHTING **32**
TOELICHTING OP DE BALANS **34**
ACTIVA **34**
Materiële vaste activa *34*
Immateriële vaste activa *34*
Goodwill *35*
Ontwikkelde software, website, portal *35*
Effecten *36*
Deelneming NIBHV B.V. *37*
Deelneming B.V. Eerste Hulp Dichtbij! *37*
Debiteuren *37*
Overlopende activa *38*
Liquide middelen *38*
PASSIVA **39**
Algemene reserve *39*
Bestemmingsreserve *39*
Voorziening personeel *40*
Niet uit de balans blijkende verplichtingen *41*
Resultaatverwerking *41*
TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN **42**
Baten *42*
Directe lasten *45*
Indirecte lasten *47*
Financiële baten & lasten *50*
Resultaat deelnemingen *51*

IV OVERIGE GEGEVENS **52**

STATUTAIRE WINSTBESTEMMING **52**
CONTROLEVERKLARING **52**

Woord vooraf

Begin 2022 werd Het Oranje Kruis geleid door interim-bestuurder Rob Beens. Vanaf 1 april 2022 ben ik in dienst getreden als vaste directeur van de koninklijke stichting. Gelijktijdig is een nieuwe voorzitter van de Raad van Toezicht (RvT) aangetreden: Wim Croes. In navolging daarvan is een selectieprocedure gestart voor nieuwe leden van de RvT, waarna deze met vier man/vrouw weer volledige bezetting geniet.

Ook in 2022 hebben we nog te maken gehad met (de naweeën van) het coronavirus. Dit had impact op het aantal aanvragen voor examens, dat achterbleef op de jaren vóór corona. Wel was het aantal hercertificeringen vrij constant. Het Oranje Kruis heeft ook in deze tijd frequent gecommuniceerd over de geldende richtlijnen en beschikbaar lesmateriaal.

Het jaarlijkse evenement in november kon, ondanks alle goede voorbereidingen, als gevolg van een brand in het NBC congresgebouw helaas ook dit jaar geen doorgang vinden. Er is direct getracht een alternatieve locatie te vinden, maar in zo'n korte tijd bleek geen geschikte plek beschikbaar. Wel zijn er nieuwe edities van de boekjes Eerste Hulp aan Kinderen en het Jeugdboekje uitgebracht. Dit heeft een positief resultaat gehad op de balans.

Dit jaarverslag bestaat uit het bestuursverslag, het verslag van de Raad van Toezicht en de jaarrekening. Het bestuursverslag geeft in een analyse van de financiële informatie expliciet aandacht aan de belangrijkste risico's en onzekerheden. Gezien de relatief geringe omvang van de stichting is er een overzichtelijk portfolio. De administratieve organisatie en interne beheersing zijn van goed niveau. Vooraf wordt het gevoerde beleid geschetst met de belangrijkste ontwikkelingen in het verslagjaar.

Wij hopen dat u na het lezen van dit jaarverslag op de hoogte bent van onze inzet op het gebied van eerste hulp.

Den Haag, 15 juni 2023

Ton van Klaveren, directeur

I Bestuursverslag

Algemeen

Organisatie

Stichting Koninklijke Nationale Organisatie voor Reddingwezen en Eerste Hulp Bij Ongelukken 'Het Oranje Kruis' is een stichting met als basis het Raad van Toezichtmodel. De directeur is bestuurder van de stichting. Organisatorisch bestaat de stichting uit vier eenheden: Examinering/Certificering, Bedrijfsvoering, Relaties en Kwaliteit. De belangrijkste activiteiten zijn examinering en (her)certificering.

Het Oranje kruis heeft een 100% deelneming in de B.V. Eerste Hulp Dichtbij! De activiteiten in de B.V. bestaan voornamelijk uit het aanbieden van producten en diensten alsmede uitvoeren van commerciële activiteiten ten behoeve van de Eerste Hulp verlenende organisaties in Nederland.

Profiel

De Stichting Koninklijke Nationale Organisatie voor Reddingwezen en Eerste Hulp Bij Ongelukken 'Het Oranje Kruis' is in 1909 opgericht op initiatief van ZKH prins Hendrik. Het viel de echtgenoot van koningin Wilhelmina op dat bij de watersnoodramp in 1906 en het vergaan van de veerboot ss Berlin bij Hoek van Holland, krap een jaar later, de hulpverlening verre van optimaal was. Dit kwam volgens de prins voornamelijk door een gebrek aan goede kennis en coördinatie. Er diende nauwere samenwerking te komen tussen de verschillende organisaties op het gebied van reddingwezen en eerstehulpverlening.

Samen met onder anderen dr. Cornelis Johannes Mijnlieff, doctor in de geneeskunde en gepromoveerd op het onderwerp Eerste Hulp bij Ongelukken, werd in de wintermaanden van 1908 veel werk verzet om dit doel te verwezenlijken. Tijdens de formele oprichtingsvergadering in de zomer van 1909 werd in het Koninklijk Paleis te Den Haag de Nationale Bond voor Reddingwezen en Eerste Hulp bij Ongelukken 'Het Oranje Kruis' een feit. Hierbij waren enkele tientallen organisaties aanwezig. Nederland werd hiermee het eerste land ter wereld met een nationale organisatie voor EHBO. Twee jaar later, in 1911, kreeg Het Oranje Kruis toestemming van H.M. koningin Wilhelmina om het predicaat 'Koninklijk' te voeren.

In de 21e eeuw ging Het Oranje Kruis over van bond van verenigingen naar een onafhankelijke stichting, die zich ontwikkelde tot dé autoriteit op het gebied van eerstehulpverlening door leken in Nederland. De missie: 'Het stimuleren, faciliteren, coördineren en richting geven aan eerste hulp door leken in Nederland om daarmee gezondheidsschade te beperken'. Onafhankelijke toetsing bij EHBO-opleidingen en de uitgave van lesmateriaal zijn de belangrijkste middelen om dit doel te bereiken.

Meer dan een eeuw na de oprichting zijn ruim 200.000 Nederlanders in het bezit van een geldig certificaat van Het Oranje Kruis, behaald bij één van de ruim 3.500 aangesloten EHBO-opleidingsinstituten. De stichting blijft zich inzetten voor verdere verspreiding van EHBO-kennis. Want hoe meer mensen goede eerste hulp kunnen verlenen, hoe veiliger Nederland wordt. De belangrijkste slogan is daarbij 'Je moet het wel écht kunnen!'.

Onafhankelijke examinering

Mensen ervaren een drempel om eerste hulp te verlenen. Een onafhankelijk examen voor het Diploma Eerste Hulp kan deze drempel wegnemen. Iemand die zich voorbereidt op een EHBO-examen, merkt dat hij/zij/hen zekerder wordt in het handelen. Als de kennis van handelen door een onbekende wordt bevestigd, weet de cursist het zeker: ik kan het! Mocht iemand de dag daarna al worden geconfronteerd met een ongeval, dan zal deze persoon ongetwijfeld direct en bekwaam in actie komen.

Bij een examen van Het Oranje Kruis voor het Diploma Eerste Hulp wordt door anderen dan de eigen instructeur beoordeeld of iemand de eerstehulpvaardigheden goed onder de knie heeft. Het behalen van het Diploma Eerste Hulp van Het Oranje Kruis kan worden vergeleken met het behalen van het rijexamen: iemand volgt ergens rijlessen, en slaagt voor het rijbewijs bij een examinator die niet betrokken is geweest bij de lessen. Zowel bij het behalen van het rijbewijs als bij het EHBO-diploma is veiligheid van groot belang. Bekwaam zijn in het handelen bevordert de veiligheid.

Het Oranje Kruis is een netwerkorganisatie en vormt het hart van een groeiend eerstehulpnetwerk. Het Oranje Kruis is tevens actief binnen vele nationale netwerken en instanties. Dit zorgt voor een groot bereik, veel uitwisseling en samenwerking.

Eindtermen

De eindtermen zijn de kennis- en vaardigheidseisen voor eerstehulpverleners van Het Oranje Kruis. Zij worden vastgesteld onder toezicht van een College van Deskundigen, waarin verschillende medische en hulpverlenende geledingen zijn vertegenwoordigd. Deze eindtermen sluiten aan bij Europese richtlijnen voor lekenhulpverlening. De Nederlandse Richtlijnen Eerste Hulp zijn gepubliceerd in een gezamenlijke, officiële uitgave van Het Oranje Kruis, het Rode Kruis en de NIBHV.

Lesmateriaal, door Het Oranje Kruis samengesteld in de vorm van boeken en e-learning, vormt een uitstekende voorbereiding op de examens van Het Oranje Kruis. Het Oranje Kruis staat voor het onafhankelijke examen en is niet betrokken bij de inhoud van lessen. Wel hecht Het Oranje Kruis veel waarde aan de kwaliteiten van de Instructeurs Eerste Hulp. Hiervoor is een speciaal accreditatiesysteem voor de hercertificering van Instructeurs Eerste Hulp in het leven geroepen. De instructeurs worden gehercertificeerd op theorie, praktijk en didactiek. De cursisten mogen van de instructeurs verwachten dat ze op de hoogte zijn van de ontwikkelingen binnen de eerstehulpverlening.

College van Deskundigen

Het College van Deskundigen ziet erop toe dat Het Oranje Kruis op een onpartijdige, onafhankelijke en reproduceerbare wijze het certificeringsproces uitvoert. Het waarborgen van de kwaliteit van de examinering en de lesmaterialen van Het Oranje Kruis vormen daarvan een substantieel onderdeel.

Het college bestaat uit leden die:

- deskundig zijn op medisch gebied, op het gebied van didactiek en op het terrein van certificering;
- afnemer zijn van het diploma, lesmateriaal en/of examens.

Specifiek heeft het College de taak de bestuurder van Het Oranje Kruis gevraagd en ongevraagd te adviseren over:

- de aard en inhoud van het certificeringssysteem;
- de inhoud van richtlijnen en eindtermen;
- de examenprocedure en -instrumenten.

Deze opsomming is zo volledig mogelijk, maar sluit andere aspecten niet uit. Het is dus denkbaar dat het college ook op een ander, aan Het Oranje Kruis gelieerd, terrein gevraagd of ongevraagd advies uitbrengt.

Het College van Deskundigen speelt een belangrijke rol in het waarborgen van de kwaliteit en onafhankelijkheid met betrekking tot de diploma's, de certificaten en het lesmateriaal van Het Oranje Kruis.

In 2022 bestond het College van Deskundigen uit de volgende personen:

- C.L. van den Brand, Spoedeisende Hulp Arts, voorzitter
- M. Buis, Nederlandse Vereniging voor Anesthesiologie
- H. Bosker, Nederlandse Vereniging voor Cardiologie
- G. Franschman, Nederlandse Vereniging van Medisch Managers Ambulancezorg
- E. Hiemstra, Nederlandse Vereniging voor Spoedeisende Hulp Artsen
- A.R. Hilferink, Ministerie van Defensie
- P. Lasschuijt, Beroepsvereniging V&VN Ambulancezorg
- A. Teutelink, Nederlandse Vereniging voor Traumatologie
- S. Lagerweij, Nederlandse Huisartsen Gemeenschap

Mevrouw P.J. Vos (Het Oranje Kruis) is de ambtelijk secretaris van het college.

De organisatie

Stichting Het Oranje Kruis zet de mensen centraal. Alles wat we doen, doen we voor, door en met mensen. Of dat nu diplomahouders, wetenschappers, medewerkers, preventie- of zorgprofessionals zijn: al deze mensen zijn betrokken bij het creëren van een veiligere samenleving. Juist omdat veiligheid miljoenen mensen raakt, hebben onze activiteiten een grote impact op de samenleving.

Het Oranje Kruis verstrekt informatie aan het publiek over eerstehulphandelingen. EHBO-tips bereiken een breed publiek via onze social mediakanalen. Daarnaast geeft Het Oranje Kruis verscheidene publicaties uit, waaronder 'Het Oranje Kruis boekje'. Deze uitgave wordt door de opleidingsinstituten gezien als dé toepassing van EHBO.

Beleidsmatige hoofdlijnen

In 2022 is een strategisch plan 2022-2023 opgesteld. Een prominente doelstelling is de digitalisering van het certificeringsproces. Het streven is op termijn 90% van de certificering gedigitaliseerd te hebben en de fysieke post te halveren. Er worden fasegewijs diverse portalverbeteringen uitgerold om de uitwisseling van data met de aanvragers optimaal te laten verlopen.

Missie en visie

Het Oranje Kruis voorkomt en beperkt gezondheidsschade door en voor burgers, door eraan bij te dragen dat meer burgers bekwaam zijn in het verlenen van goede eerste hulp. Het Oranje Kruis doet dit door middel van onafhankelijke toetsing en de uitgave van lesmateriaal.

Strategie

Het Oranje Kruis zoekt steeds meer de samenwerking met verschillende betrokken partijen. Hieronder vallen zowel ketenpartners als verenigingen, opleidingsinstituten en andere belanghebbenden. Allen hebben hierin tenslotte hetzelfde doel, en dat behaal je beter door samen te werken.

Onze waardepropositie

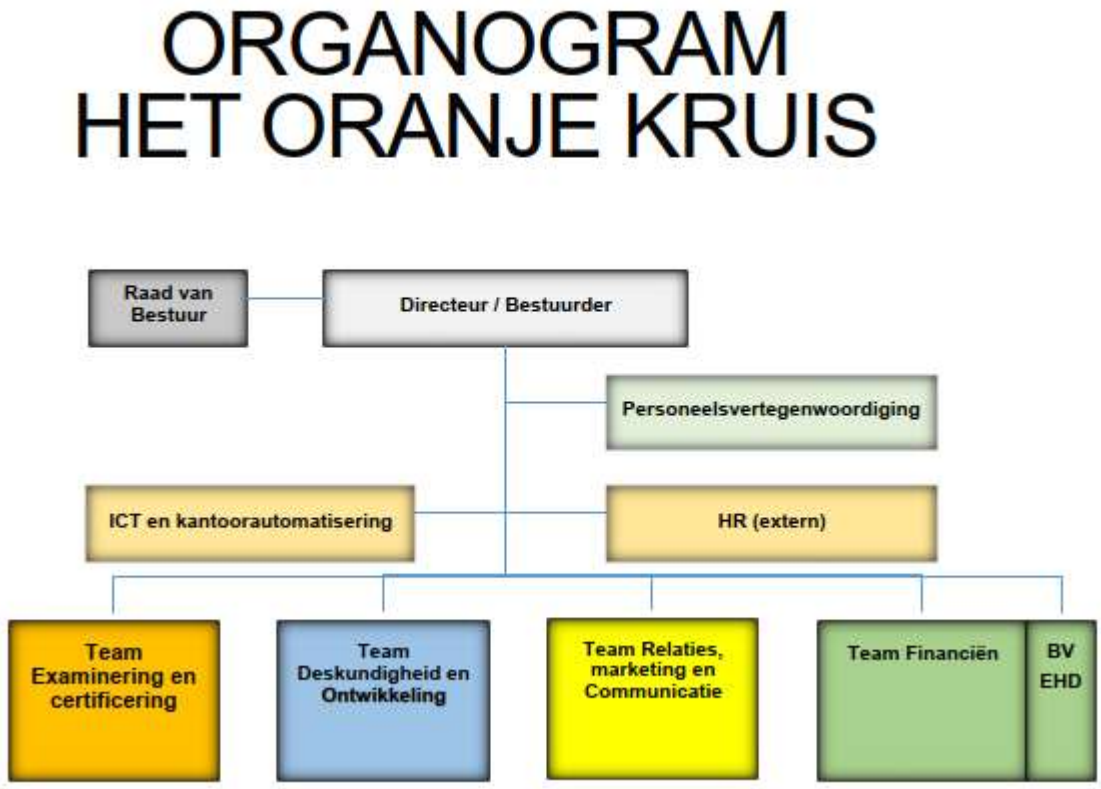
Als Nederlands grootste persoonscertificeerder op het gebied van eerste hulp draagt de Koninklijke Stichting Het Oranje Kruis bij aan:

- objectieve conformiteitsbeoordeling van eerstehulpcompetenties;
- hervalidaties (hercertificeringen);
- deskundig, onpartijdig en onafhankelijk toezicht op de examenprocessen;
- onafhankelijke referentie voor de eerste hulpcompetenties van een diploma- en/of certificaathouder;
- een puntensysteem via nascholing t.b.v. de accreditatie (hercertificering) van Instructeurs Eerste Hulp;
- een aansprakelijkheidsverzekering, gekoppeld aan een geldig diploma;
- extra kwalificatie in het onderwijs.

Interne organisatie

De directie vormt samen met de door haar benoemde coördinatoren het beleidsteam van de stichting. De leden van het beleidsteam verrichten hun werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de directie en zijn aan de directie verantwoording verschuldigd. De directie fungeert als voorzitter van het beleidsteam. Tweewekelijks vindt overleg plaats.

Iedere week vindt er een weekstart plaats met het personeel.



Personeelsvertegenwoordiging

Per 1-1-2019 is de personeelsvertegenwoordiging (PVT) opnieuw geïnstalleerd. De PVT bestaat uit drie personeelsleden. Met de PVT vindt bestuurlijk overleg plaats inzake het personeelsbeleid van Het Oranje Kruis. Eind 2022 hebben nieuwe PVT-verkiezingen plaatsgevonden. De nieuwe leden zijn in januari 2023 aangesteld.

Personeel in cijfers

Personeelsbestand

Het gemiddelde van de personele capaciteit betreft 13,53 FTE (2021: 14,06 FTE).
Doordat veel medewerkers parttime werken, is het aantal medewerkers in dienst hoger. Eind 2022 waren er 18 medewerkers in dienst, (2021: 17) waarvan 15 vrouwen (83%) en 3 mannen (17%).
Er is één medewerkers uit dienst gegaan. Voor de oproepkrachten bij de receptie is een nieuwe medewerker aangenomen.

Ziekteverzuim

Het gemiddelde ziekteverzuimpercentage over het jaar 2022 bij Het Oranje Kruis bedraagt 7,32% (2021: 3,84%). Dit is vooral veroorzaakt door een medewerker die het hele jaar ziek is geweest.
Ter vergelijking: het landelijk gemiddelde ziekteverzuim in 2022 is 5,6% (2021: 4,9%). Gebruikte bron: CBS Ziekteverzuim-percentage alle bedrijfstakken.

Cao, pensioenen

De organisatie is aangesloten bij de Cao Sociaal Werk en daarmee aangesloten bij het Pensioenfonds Zorg & Welzijn. (PFZW) Het ouderdomspensioen is een toegezegde pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst- en verliesrekening verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, als verplichting op de balans opgenomen. Het Oranje Kruis heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Salaris, vergoedingen

<u>Directeur / bestuurder</u>

Naam	Dhr. Ton van Klaveren
Dienstverband vanaf 1-4-2022:	Fulltime
Salariëring:	Ruim onder WNT2 norm

Sinds 1 januari 2016 is de Wet Normering Topinkomens 2 (WNT2) volledig op de zorg van toepassing. De WNT2 regelt dat topfunctionarissen in de (semi)publieke sector niet méér kunnen verdienen dan het salaris van een minister. Dit betekent een bruto maximuminkomen van € 216.000,- in 2022, inclusief vakantietoeslag, eindejaarsuitkering, onkostenvergoedingen en de pensioenbijdrage van de werkgever. Hoewel Het Oranje Kruis niet valt onder de werking van de WNT2, is het voor Het Oranje Kruis van groot belang dat het salaris van de directeur voldoet aan alle door de overheid, de branche en de maatschappij gestelde normen. Het bezoldigingsmaximum in 2022 voor Stichting Het Oranje Kruis ligt voor de directie ruim onder deze WNT2-norm. Het salaris komt overeen met wat in de branche Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening gebruikelijk is.

Tot 1 april 2022 is de directeursfunctie op interim basis vervuld door de heer Rob Beens.

Raad van Toezicht

De leden van de Raad van Toezicht genieten een onkostenvergoeding. Onkosten worden volgens vaste richtlijnen vergoed. De onkostenvergoeding staat niet in verhouding tot de omvang en het tijdsbeslag van het werk en betreft geen marktconforme vergoeding. In 2022 zijn aan de leden van de Raad van Toezicht de volgende vergoedingen verstrekt:

	Onkostenvergoeding
Dhr. W.C. Croes	€ 3.375
Dhr. J.P. Marchand	€ 750
Dhr. J. den Tex	€ 4.125
Mw. P. Wiegers	€ 1.500

Er zijn geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individuele WNT2-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2022 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT2 dienen te worden vermeld.

Vergoedingen College van Deskundigen

De leden van het College van Deskundigen ontvangen jaarlijks een onbelaste vrijwilligersvergoeding van € 900.

Vergoeding Bezwarencommissie

In 2022 is in totaal € 165,- aan urenvergoeding betaald aan de Bezwarencommissie.

Vergoeding Klachtencommissie

In 2022 is in totaal € 396,- aan urenvergoeding betaald aan de Klachtencommissie.

Activiteiten, ontwikkelingen 2022

Bedrijfsvoering

De coronacrisis heeft ertoe geleid dat Het Oranje Kruis de doelstellingen heeft moeten bijstellen. Gedwongen sluitingsperiodes, veelvuldig gewijzigde richtlijnen en protocollen in de perioden dat Het Oranje Kruis wél examens mocht organiseren, hebben een groot beroep gedaan op de flexibiliteit, creativiteit en het doorzettingsvermogen van de organisatie. De komende jaren wordt van herstel uitgegaan, waardoor de continuïteit van Het Oranje Kruis blijft gewaarborgd. Daarnaast worden voor het nieuwe Strategische Plan de missie en visie onder de loep genomen.

In cijfers

In 2022 heeft Het Oranje Kruis 17.054 (2021: 12.267) Diploma's Eerste Hulp verstrekt en 19.807 (2021: 16.895) Certificaten Eerste Hulp aan kinderen. De aantallen laten na de coronajaren wel weer een stijging zien, maar liggen nog niet op het aantal examens van voor de coronacrisis.

Het exploitatieresultaat bedraagt in 2022 € 269.637 negatief, tegenover € 274.237 positief in 2021. Belangrijkste oorzaak van dit verschil is het resultaat op effecten (€ 676.000 -/-).

De personele bezetting telde in 2022 gemiddeld 13,53 fte. De directeursfunctie is tot en met 1 april 2022 op interim basis vervuld, per 1 april 2022 is Ton van Klaveren aangetreden. De samenstelling van de Raad van Toezicht en zijn belangrijkste activiteiten staan vermeld in het bericht van de Raad van Toezicht, elders in dit document.

Algemeen

Het Oranje Kruis Event

In september 2022 zorgde een grote brand ervoor dat het jaarlijkse evenement in november niet kon plaatsvinden in het NBC Congrescentrum te Nieuwegein. Ondanks verwoede pogingen een nieuwe locatie te vinden, bleek er geen geschikt alternatief beschikbaar. Noodgedwongen moest het evenement worden afgelast.

Scholencampagne

Er is dit jaar een opzet gemaakt voor een nieuwe scholencampagne. Doel hiervan is zoveel mogelijk scholen bereid vinden EHBO-onderwijs op te nemen in het curriculum. Het plan is gemaakt, dat vanaf 2023 zal worden uitgerold.

Relatiemanagement

Om de verschillende relaties van Het Oranje Kruis zo goed mogelijk van dienst te zijn, is segmentatie aangebracht binnen het bestand op basis van gelijkwaardige werkzaamheden en wensen. Iedere groep heeft een eigen relatiemanager aangewezen gekregen die het contact onderhoudt.

Nieuwe uitgaven

Als gevolg van de Nieuwe Nederlandse Richtlijnen Eerste Hulp zijn in 2022 de volgende nieuwe uitgaven uitgebracht: Eerste Hulp aan Kinderen (6^{e} druk), Jeugdboekje en Jeugd Werkboekje. Tevens is de e-learningmodule Eerste Hulp van Het Oranje Kruis naar het Engels vertaald.

ICT

De ontwikkelingen van de API en het Portaal bleken in 2022 veel tijd te hebben gekost en nog niet tot resultaat hebben geleid. In 2022 is daar extra op ingezet om tot een oplevering te komen. Het nieuwe Portaal en de API worden nu tegelijkertijd ontwikkeld. De API zal in 2023 worden opgeleverd.

Verder is het versnipperde ICT-landschap in kaart gebracht. Een toekomstbestendig ICT-landschap en architectuur zal een van de doelstellingen worden voor 2023 en verder.

Opzet examens Instructeurs Eerste Hulp

Er zijn in 2022 diverse brainstorm- en werkbijeenkomsten geweest van de projectgroep Vernieuwing Instructeursexamen. Als eerste wordt het vaardigheidsexamen aangepast. Dit zal in de loop van 2023 zijn beslag krijgen.

Examinatorentraining

In 2022 hebben 83 Instructeurs Eerste Hulp de examinatorentraining gevolgd en 236 instructeurs de nascholing. Daarnaast zijn opfrisdagen en basistrainingen verzorgd, die hebben geleid tot 8 nieuwe trainers.

PE-online

Het afgelopen jaar maakten 2947 Instructeurs Eerste Hulp en Instructeurs Lotus gebruik van PE-online. In totaal zijn 389 accreditatie aanvragen gedaan vanuit rayons.

Risicobeheersing

We beoordelen onze bedrijfsactiviteiten voortdurend en nemen waar mogelijk maatregelen. Hierbij besteden wij met name aandacht aan de onderstaande risico's.

Marktrisico

Waar Het Oranje Kruis ongeveer 100 jaar lang de enige EHBO-certificeerder binnen Nederland was, zijn er de afgelopen jaren steeds meer aanbieders bij gekomen. Op zichzelf geen verkeerde zaak, we hebben immers allemaal hetzelfde doel: ervoor zorgen dat zoveel mogelijk Nederlanders eerste hulp kunnen verlenen. Ondanks dat Het Oranje Kruis een stichting is zonder winstoogmerk, moet het wel haar eigen broek op kunnen houden. Daarom wordt gekeken naar andere verdienmodellen in de toekomst.

Financieel risico

De stichting is primair verantwoordelijk voor de reguliere bedrijfsvoering, maar is voor haar inkomsten ook afhankelijk van externe variabelen, zoals deelname in het NIBHV en rendement op vermogen. In de afgelopen jaren fluctueerden de inkomsten uit deze bronnen, maar per saldo is de uitkomst over meerdere jaren positief. Het doel is evenwicht tussen inkomsten en uitgaven te creëren en behouden in het primaire bedrijfsproces.

Beleggingen

Het vermogen van de stichting willen we op een verantwoorde wijze beheren. Daarom hebben we duurzaamheidscriteria opgesteld voor onze beleggingen. Uitgesloten van belegging zijn ondernemingen die zich toeleggen op de productie van tabak, bont, porno en wapens. Daarnaast worden de ondernemingen gescreend op het respecteren van de mensenrechten, en daarbinnen specifiek op het niet inzetten van kinderarbeid. In heel 2022 zijn geen afwijkingen ten opzichte van ons beleid geconstateerd.

De verantwoordelijkheid voor het beheer van het vermogen ligt bij de directeur van de stichting. De Auditcommissie houdt toezicht op de gemaakte afspraken met de vermogensbeheerder. De vermogensbeheerder rapporteert maandelijks over het behaalde rendement.

Het beleggingsstatuut van Het Oranje Kruis wordt uitgevoerd door vermogensbeheerder Waterland Investment Services. Het bestuur heeft gekozen voor effectenbeleggingen met een gematigd defensief karakter. Er gelden hierbij de volgende vermogenscategorieën:

	Minimum	Norm	Maximum
Zakelijke waarden (inclusief alternatieven)	25%	35%	45%
Vastrentende waarden	55%	65%	75%
Liquiditeiten	0%	0%	20%

De werkelijke cijfers ultimo 2022, tegen beurswaarde, luiden als volgt (bedragen x € 1.000):

	Bedrag	Percentage
Zakelijke waarden (inclusief alternatieven)	1.571	29%
Vastrentende waarden	3.699	69%
Liquiditeiten	111	2%
Totaal	**5.381**	**100%**

De kosten voor het beheer van de portefeuille bedragen voor 2022 circa € 36.000 (2021: € 48.000).

De vergoeding voor het beheer is niet afhankelijk van het aantal mutaties maar van het volume van het te beleggen vermogen.

Debiteurenrisico

Ter bestrijding van risico wordt een protocol gevolgd, gebaseerd op de tijdsduur van uitstaande posten. Zo nodig wordt een incassobureau ingeschakeld. De omvang van de post debiteuren is het afgelopen jaar gedaald. Het protocol voorziet in semi-continue monitoring.

ICT risico

Zelden is voldoende expertise in huis om een ICT-vernieuwing direct goed en efficiënt uit te voeren. Daarom maakt Het Oranje Kruis gebruik van een onafhankelijke externe adviseur om ICT-projecten te begeleiden.

De schade door computervirussen, digitale afpersing, datalek, etc. kan omvangrijk zijn. Daarom worden updates van de gebruikte systemen altijd binnen een week na uitgave geïnstalleerd, om de risico's op datalek te verkleinen.

Liquiditeitsrisico

Op korte termijn speelt er geen liquiditeitsrisico bij Het Oranje Kruis.

Privacy

Ten behoeve van de certificering en hercertificering, de beveiligde accounts van de kwalificatiehouders en hun aansprakelijkheidsverzekering, worden persoonsgegevens opgeslagen. Dit gebeurt pas nadat de betrokkenen hiermee hebben ingestemd. Iedere houder van een diploma of certificaat, contactpersoon of andere betrokkene bekend bij Het Oranje Kruis, krijgt een persoonlijk account. Dit account is met een persoonlijk nummer en zelfgekozen wachtwoord toegankelijk via de website Hetoranjekruis.nl. De accounthouder heeft zelf toegang en kan wijzigingen aanbrengen in zijn persoonlijke gegevens.

Reputatieschade

Onze bedrijfsreputatie is een waardevol bezit. Als landelijke aanbieder van certificeringsdiensten speelt Het Oranje Kruis een belangrijke rol in de maatschappij. Zelf het goede voorbeeld geven is daarom absolute noodzaak om het vertrouwen van het publiek, de klanten, leveranciers en medewerkers te verkrijgen en te behouden. Een professionele en integere werkhouding staat hierbij centraal. De manier waarop wij ons presenteren, onze diensten en producten aanbieden en hoe wij met onze klanten omgaan, vormen samen het beeld (de bedrijfsreputatie) van Het Oranje Kruis. Daarom committeert Het Oranje Kruis zich aan de volgende gedragscodes en standaarden:

- Algemeen Examenreglement (AER) en certificaatspecifieke examenreglementen
- Reglement examinator
- Reglement consulent
- Opdrachtovereenkomsten met examinatoren
- Bewerkingsovereenkomsten met leveranciers
- Mandateringsdocument
- Directiereglement
- Reglement Raad van Toezicht
- Inzet van Consulenten ten behoeve van kwaliteitsborging examens
- Onafhankelijke visitatiecommissie (*) en accreditatiecommissie (**)
- Geheimhoudingsverklaring personeelsleden
- Privacybeleid, verzameling en gebruik van persoonsgegevens
- Onafhankelijke *klachtencommissie* (***)

* Visitatiecommissie
De Visitatiecommissie heeft de taak na te gaan of er volgens de ingediende en beoordeelde nascholing(en) wordt gewerkt en de Accreditatiecommissie de nascholing(en) juist heeft beoordeeld. Daarnaast wordt bij competentiebeoordelingen gecontroleerd of minimaal 2 leden van de rayonleiding aanwezig zijn. De visitatie heeft als doel het niveau van de nascholingen op het gewenste niveau te brengen en houden.

** Accreditatiecommissie
Voor het geldig houden van het Diploma Instructeur Eerste Hulp, behaalt de instructeur per 2 jaar een aantal accreditatiepunten door geaccrediteerde nascholing te volgen. Rayons, aanbieders van congressen, studiedagen, seminars etc. kunnen accreditatie voor (onderdelen van) deze nascholing aanvragen. Ook kan de instructeur een individuele aanvraag doen voor een scholing die hij gaat volgen. De Accreditatiecommissie heeft als doel het niveau van de nascholingen op de gewenste hoogte te brengen en houden.

*** Klachten(commissie)
Het bestuur en de medewerkers van Het Oranje Kruis zien de klachtenprocedures als een instrument voor verbetering van kwaliteit. In totaal zijn er in 2022 39 klachten bij Het Oranje Kruis ingediend. Van deze klachten zijn er 18 op afdelingsniveau afgehandeld. De overige klachten zijn behandeld door de Klachtencommissie.

- 19 afgehandeld door Klachtencommissie
    - 15 n.a.v. uitslag
    - 1 n.a.v. afhandeling op afdelingsniveau
    - 3 n.a.v. hercertificering verlopen diploma
- 18 afgehandeld op afdelingsniveau
- 2 klachten zijn ruim buiten het termijn ingediend en daardoor niet in behandeling genomen

Klachten m.b.t. de uitslag

Soort examen	Aantal	Gegrond	Deels gegrond	Ongegrond
Diploma Eerste Hulp	7	2	-	5
IEH-vaardigheid	5	1	1	3
IEH-didaktiek	3	-	-	3
Afhandeling op afdelingsniveau	1	1	-	-
Hercertificering verlopen diploma	3	-	-	3

Klachten op afdelingsniveau hadden betrekking op:

- De examinator (14x)
- Het Oranje Kruis (1x)De organisatie (1x)
- Verdenking van onterechte hercertificering (1x)
- Verstrekken onjuiste informatie door opleider (1x)

Klachten met betrekking tot de examinator:
- 6x consulent ingezet
- 1x aantekening in het dossier
- 7x ongegrond verklaard

De Klachtencommissie bestaat uit een onafhankelijke voorzitter, secretaris en twee interne leden. In 2022 waren dit:

Voorzitter:	Rob Sudmeijer
Secretaris:	Petra Vos
Leden:	Hans van der Pols
	Petra Breugem

Samenwerking externe partijen

Distributeur

Via een externe partij vindt de distributie en het *fulfilment* plaats van producten en materialen. Deze zijn daarom op voorraad op een externe locatie. Voorraadbeheer kent zowel een financieel risico als een reputatierisico (beschikbaarheid en tijdig ontvangst). Door middel van een raamovereenkomst en een SLA (*Service Level Agreement*) is dit risico zoveel mogelijk afgedekt. Periodiek worden voorraadtellingen uitgevoerd.

Uitgever

Voor de publicatie van enkele boeken zijn overeenkomsten en SLA's met externen gesloten. Zo is er in 2021 een nieuwe overeenkomst met uitgever Thieme Meulenhoff aangegaan voor 6 jaar. Het Oranje Kruis verzorgt daarnaast eigen uitgaven.

Risicobeperking CEO-fraude

Binnen Het Oranje Kruis geldt een vier-ogen-principe, waarbij tenminste 2 leden van het managementteam de betalingen fiatteren. Dit wordt via software-instellingen afgedwongen.

Financiële doelstelling

De inkomsten van Het Oranje Kruis zijn samen te vatten aan de hand van de volgende activiteiten:

- Het leveren van examens/hercertificering. Deze inkomsten vormen een beperkte dekking van de benodigde infrastructuur.
- De participatie van de stichting Het Oranje Kruis in deelnemingen passend bij haar doelstellingen.

Alle opbrengsten komen direct weer beschikbaar voor de beschreven doelstellingen. De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit de statuten en uit de feitelijke werkzaamheden.
De organisatie streeft niet naar winst omwille van de winst zelf. Dit blijkt uit het feit dat Het Oranje Kruis de met de activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar ideële doelstellingen. Het Oranje Kruis bezit de ANBI-status.[1] Daarnaast voert de stichting het predicaat 'Koninklijk' en is zij er trots op dat Hare Majesteit de Koningin het predicaat heeft bestendigd tot het jaar 2036.

Ratio's

De solvabiliteitsratio geeft inzicht in de mate waarin Het Oranje Kruis aan haar verplichtingen kan voldoen. De solvabiliteitsratio is een rekenformule en liquiditeitsindicator die de verhouding tussen de verschillende vermogenscomponenten inzichtelijk maakt.

Solvabiliteitsratio I:	92% (EV/TV *100%)	(89% in 2021)
Solvabiliteitsratio II:	1.187% (TA/TVV *100%)	(928% in 2021)
Debt ratio:	8,43% (VV/TV)`	(10,77% in 2021)
Debt to equity:	9,20% (VV/EV)	(12,08% in 2021)

De solvabiliteit op het totaal vermogen ligt ruim boven de norm van 25%-40%.

Liquiditeitsratio geeft aan in hoeverre Het Oranje Kruis kan voldoen aan zijn kortlopende verplichtingen.

Current Ratio:	10,43 (VLA + liq. mid. /VVK)	(8,14 in 2021)
Quick Ratio:	10,43 (VLA – voorr. + Liq. mid. /VVK)	(8,14 in 2021)

Voornoemde liquiditeitsratio's voldoen ruimschoots aan de normering Current Ratio => 2 en Quick Ratio => 1

[1] ANBI = Algemeen Nut Beogende Instelling

Toekomstverwachtingen

De toekomstverwachtingen van Stichting Het Oranje Kruis zijn voorzichtig positief. Het Oranje Kruis heeft een sterk gediversifieerd portfolio van klanten. Sinds de herstart van onze examinering nadat alle coronamaatregelen zijn opgeheven, trekken de examens weer wat aan.

Examineren is een complexe, menselijke taak. In deze tijd van razendsnelle technologische ontwikkelingen, steeds veranderende klantwensen en complexe wet- en regelgeving, zetten we als certificeerder volop in op innovatie. Alleen zo blijven we waarde toevoegen voor onze klanten. Wij ontwikkelen nieuwe proposities, waardoor klanten nog veiliger, sneller, makkelijker en beter met ons kunnen communiceren. Tegelijkertijd werken we aan nieuwe businessmodellen en werkwijzen die nauwer aansluiten bij de eisen van deze tijd.

Ontwikkelingen voor 2023

- Verhuizing naar nieuw pand (1 grote ruimte i.p.v. 15 kamertjes in ‘oude’ pand)
- “Basis op orde”: HR, personeelshandboek, organisatiemodel, primaire processen transparant en beschreven, stuurinfo opzetten financiën, verbeteringen ICT, etc. en uitrol
- Nieuwe koppelingen: Application Programming Interface (API) voor hercertificering wordt in 2023 opgeleverd
- ontwikkeling van Portal 3.0 wordt afgebouwd en in pilot opgestart
- Uitbreiding scholencampagne
- Opstellen en vaststellen Strategisch Plan 2024-2028
- Ontwikkelen certificering evenementenzorg
- Doorontwikkelen en vernieuwing e-learningmodules

II Verslag Raad van Toezicht (RvT)

Samenstelling Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht dient zodanig te zijn samengesteld, dat de leden ten opzichte van elkaar en de directie onafhankelijk, transparant en kritisch kunnen opereren zonder belangenvertegenwoordiging. De leden van de Raad van Toezicht dienen te beschikken over gebleken bestuurlijke kwaliteiten, en dienen met elkaar te beschikken over de deskundigheid en vaardigheid om adequaat toezicht te houden volgens maatschappelijk aanvaarde normen. De leden van de Raad van Toezicht genieten geen bezoldiging. Onkosten worden volgens vaste richtlijnen vergoed.

Een Raad van Toezicht ziet toe op goed bestuur. De Raad van Toezicht bestaat uit de volgende leden:

- De heer mr. J.P. Marchand (lid tot 1-4-2022)
- De heer drs. J. den Tex (Auditcommissie, interim voorzitter van 1-1-2022 t/m 31-3-2022)
- De heer drs. W.C. Croes (voorzitter per 01-04-2022)
- Mevrouw drs. P.W.M. Wiegers (lid tot 1-7-2022)
- Mevrouw drs. J. van Valkenhoef (lid per 1-1-2023)
- Mevrouw B. Wijnings (lid per 1-1-2023)

Profielen/achtergronden

- De heer Marchand, is jurist en werkzaam als directeur in de onderwijssector.
- De heer Den Tex is marketingprofessional en directeur van een ANBI-stichting.
- De heer Croes is werkzaam als organisatieadviseur en (interim)manager met vooral opdrachten op directie- en raad van bestuursniveau.
- Mevrouw Wiegers is werkzaam geweest bij de rijksoverheid.
- Mevrouw Van Valkenhoef is werkzaam als HR-manager / directeur.
- Mevrouw Wijnings is strategisch consultant en ondernemer.

Het Oranje Kruis wordt in de aandeelhoudersvergaderingen van het NIBHV vertegenwoordigd door de heer Den Tex. Namens Het Oranje Kruis is de heer Rob Beens lid van de Raad van Commissarissen van het NIBHV.

Rooster van aftreden

Naam	Benoeming	Herbenoeming	Datum van aftreden
Drs. W.C. Croes	1-4-2022		1-4-2026
Drs. J. den Tex	1-3-2016	1-3-2020	29-2-2024
Mr. J.P. Marchand	1-1-2013	1-1-2017	1-4-2022*
Drs. P.W.M. Wiegers	1-1-2013	1-1-2017	1-7-2022 **
Drs. J. van Valkenhoef	1-1-2023		1-1-2027
Mw. B. Wijnings	1-1-2023		1-1-2027

* Op verzoek verlengd totdat vervanging was gevonden

** Op verzoek verlengd tot deze datum

Taak van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directie en de algemene gang van zaken in de stichting. Hij staat de directie met raad terzijde. De Raad van Toezicht richt zich bij de vervulling van zijn taak naar het algemeen belang van de stichting, rekening houdend met de belangen van allen die bij de stichting betrokken zijn. Ten minste eenmaal per jaar bespreekt de Raad van Toezicht buiten aanwezigheid van de directie zijn eigen functioneren, de relatie tot de directie en de beoordeling van de directie.

Verslag van de Raad van Toezicht over 2022

De Raad van Toezicht heeft in 2022 acht keer vergaderd. Onderwerpen die door de Raad van Toezicht onder andere zijn behandeld en/of vastgesteld, zijn: het jaarverslag en de jaarrekening 2021, vermogensbeheer, beleggingsstatuut, begroting en jaarplan 2023, toekomststrategie, werkwijze, methodiek van het risicomanagement en continuïteit van de Raad van Toezicht. In iedere vergadering komt de realisatie van de begroting en het jaarplan aan de orde, alsmede de belangrijkste personele gegevens en bevindingen uit de risicorapportage. Verder is tijd ingeruimd voor reflectie.

Bericht van de Raad van Toezicht

Samenstelling

Statutair bepaalt de Raad van Toezicht het aantal leden van de raad.

Wijze van functioneren

De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar regelmatig formeel en informeel overleg gevoerd met de directeur. Daarnaast heeft de Raad driemaal onderling vergaderd, onder meer over zelfevaluatie, opvolging van de leden van de Raad van Toezicht en de strategische koers van de stichting. Behalve tijdens de vergaderingen is de Raad van Toezicht ook door de directeur schriftelijk geraadpleegd.

Commissies

De Raad van Toezicht kent twee commissies:

- Een Auditcommissie (vaste Financiële Commissie). Deze commissie wordt ingevuld door de heer Den Tex en mevrouw Wijnings. De Auditcommissie adviseert de Raad van Toezicht over alle financiële aangelegenheden en voert samen met de bestuurder overleg met respectievelijk de vermogensbeheerder en accountants.
- De Remuneratiecommissie (de heer Croes en mevrouw Van Valkenhoef). De Remuneratiecommissie adviseert de Raad van Toezicht over het beloningsbeleid en voert overleg met de personeelsvertegenwoordiging.

Beide commissies functioneren op basis van een eerder vastgesteld reglement.

Werkgeversfunctie

De Raad van Toezicht is de facto de werkgever van de directeur/bestuurder. Deze functie werd op interim basis tot 1-4-2022 vervuld door de heer Rob Beens. Op 1-4-2022 is de heer Ton van Klaveren aangetreden als fulltime directeur in dienstverband.

Toezicht

De jaarrekeningen en jaarstukken 2022 van stichting Het Oranje Kruis zijn door de Auditcommissie, in aanwezigheid van de accountant, in detail besproken en door de Raad van Toezicht goedgekeurd. De begroting 2023 is in concept besproken met de Raad van Toezicht en vervolgens goedgekeurd door de Raad in zijn vergadering van 15 december 2022.

Aan de hand van de kwartaalrapportages van de directie bleef de Raad op de hoogte van de algemene gang van zaken binnen de stichting. De Raad van Toezicht stond de directie regelmatig met raad en daad terzijde bij de standpuntbepaling over actuele onderwerpen op de agenda van de stichting.

In 2022 is zowel een nieuwe directeur-bestuurder van Het Oranje Kruis als voorzitter van de Raad van Toezicht aangetreden. Er is intensief contact geweest tussen de RvT en het bestuur, waarbij na een inwerkperiode is vastgesteld dat de organisatie na een periode van interim management en de coronatijd toe is aan heroriëntatie en interne herbezinning. Door het interim bestuur is een goede basis gelegd en het nieuwe bestuur zal plannen voorbereiden voor zowel de inrichting van de organisatie als de strategische koers. Deze zullen in 2023 haar beslag moeten krijgen. Ook is het proces gestart tot duurzame invulling van de RvT met de uitbreiding van zowel de hr- als de innovatie-portefeuille. Per 1-1-2023 starten 2 nieuwe toezichthouders.

De RvT is onder de indruk van het verzette werk en de grote betrokkenheid van medewerkers bij de stichting. Ook dankt de Raad de opleidingsinstituten, examinatoren, consulenten, partners en de overige stakeholders voor hun belangrijke bijdrage. De Raad spreekt de wens uit, inmiddels ook op een mooie nieuwe werkplek dicht bij de Hartstichting, dat in 2023 verder gebouwd wordt aan een duurzame organisatie die samen met medewerkers en samenwerkingspartners haar strategische opdracht verder vorm kan geven.

Den Haag, 15 juni 2023

Raad van Toezicht

drs. W.C. Croes, voorzitter

Financieel verslag

Toelichting realisatie 2022

Het resultaat beloopt over 2022 € 269.637 negatief. Het resultaat is ten opzichte van 2021 met € 543.874 afgenomen. De voornaamste mutaties worden hieronder weergegeven:

A. *Lager rendement effecten € 676.000 -/-*

Het rendement op de beleggingen bedroeg in 2022 circa 8% negatief, in 2021 6% positief.

B. *Hogere marge examens € 184.000*

Na twee coronajaren zijn de examenopbrengsten in 2022 weer iets toegenomen, maar nog niet op het niveau van voor de corona.

C. *Lagere personele lasten € 119.000*

De personeelskosten zijn mede als gevolg het niet vervullen van vacatures afgenomen in het boekjaar. Wel een nieuwe directeur per 1 april 2022, in 2021 volledig op interim basis.

D. *Lagere marge hercertificeren € 66.000 -/-*

Met name veroorzaakt door het achterblijven van de omzet van de non-profit organisaties.

E. *Lagere royalty's Thieme Meulenhoff € 62.000 -/-*

In 2021 is de 28e druk van Het Oranje Kruis boekje uitgebracht. In de 5 jaar tot de volgende uitgave nemen de royalty's jaarlijks af.

F. *Lager resultaat deelneming € 59.000 -/-*

Er is een negatief resultaat op de deelneming B.V. Eerste Hulp Dichtbij! als gevolg van een incidentele afwaardering.

G. *Hogere overige baten € 43.000 i.c.m. hogere kosten promotie en voorlichting € 49.000 -/-*

In 2021 is € 45.000 ontvangen van de Nederlandse Vereniging van Arts-Docenten (NVAD). Deze bijdrage is gedaan ten behoeve van de ontwikkeling van mixed reality EHBO-lesmateriaal. In 2021 is € 7.296 aan kosten gemaakt op dit gebied, in 2022 € 42.350 opgenomen onder de projecten binnen de kosten promotie en voorlichting. In 2021 was reeds € 7.296 van de totale bijdrage van € 45.000 ten gunste van de exploitatie gebracht, ter dekking van de kosten. In 2022 het restant € 37.704.

H. *Lagere kantoorkosten € 35.000*

Over de hele linie lagere kosten.

I. *Overig € 13.000 -/-*

Begroting 2023

De door het bestuur vastgestelde en door de RvT goedgekeurde begroting 2023 is hieronder weergegeven.

	Begroting 2023	Begroting 2022	Realisatie 2022
Saldo baten en directe lasten	**2.208.000**	**2.269.000**	**2.339.159**
Personeel	1.436.000	1.410.000	1.275.585
Huisvesting	210.000	174.000	177.318
Promotie en voorlichting	100.000	40.000	65.011
Afschrijvingen	151.000	176.000	136.419
Overig	587.000	469.000	514.580
Totaal indirecte lasten	**2.484.000**	**2.269.000**	**2.168.913**
Saldo baten en lasten	**(276.000)**	**0**	**170.246**
Financiële baten en lasten	52.000	50.000	(443.436)
Resultaat deelnemingen	35.000	35.000	3.553
Resultaat	**(189.000)**	**85.000**	**(269.637)**

De belangrijkste verschillen tussen de begroting 2023 en de uitkomsten van 2022 worden hieronder toegelicht.

Hogere opbrengst effecten	€ 495.000 +
Hogere personeelskosten	€ 160.000 -/-
Lagere marge, saldo baten en directe lasten	€ 131.000 -/-
Hogere kosten promotie en voorlichting	€ 35.000 -/-
Hogere kosten huisvesting	€ 33.000 -/-
Resultaat deelneming	€ 31.000 +
Overig, o.a. advies	€ 86.000 -/-
Totaal, te verwachten hoger resultaat in 2023	€ 81.000

Afsluiting

De Raad van Toezicht en het bestuur spreken hun dank uit aan allen die in het verslagjaar hebben bijgedragen aan de bevordering van de lekenhulpverlening in Nederland, als lid van het College van Deskundigen, als lid van één van de werk- en/of klankbordgroepen / commissies of als medewerker van Het Oranje Kruis en de B.V. Eerste Hulp Dichtbij!.

Ondertekening

’s-Gravenhage, 15 juni 2023

Raad van Toezicht:

De heer W.C. Croes, voorzitter

De heer drs. J. den Tex, penningmeester

Mevrouw B. Wijnings

Mevrouw drs. J. van Valkenhoef

Directie:

De heer A.A.J. van Klaveren

directeur / bestuurder

III Jaarrekening

Balans per 31 december 2022 (na resultaatbestemming)

ACTIVA	2022		2021	
Materiële vaste activa		19.811		35.832
Immateriële vaste activa		186.283		241.557
Financiële vaste activa				
Effecten	5.262.972		5.739.546	
Deelneming NIBHV	483.598		417.232	
Deelneming B.V. Eerste Hulp Dichtbij!	219.262		295.716	
		5.965.832		6.452.494
Vlottende activa				
Debiteuren	101.909		111.120	
Overlopende activa	342.396		451.399	
		444.305		562.519
Liquide middelen		912.553		736.731
TOTAAL ACTIVA		7.528.784		8.029.133

PASSIVA	2022		2021	
Eigen Vermogen				
Algemene reserve	6.621.374		6.997.011	
Bestemmingsreserve	273.000		167.000	
		6.894.374		7.164.011
Voorzieningen				
Voorziening personeel		-		88.516
Vlottende passiva				
Kortlopende schulden		634.410		776.606
TOTAAL PASSIVA		7.528.784		8.029.133

Staat van baten en lasten

	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Examens	1.140.000	1.207.681	890.611
Hercertificering	1.240.000	1.223.775	1.287.048
Jeugd Eerste Hulp	3.000	4.403	3.458
Leermiddelen en royalty's	360.000	358.619	441.357
Studiedag	40.000	-	62.033
Overig	9.000	57.675	14.729
Totaal baten	**2.792.000**	**2.852.153**	**2.699.236**
Examens	440.000	461.495	328.848
Hercertificering	28.000	17.491	14.514
Jeugd Eerste Hulp	5.000	6.655	3.175
Leermiddelen en royalty's	20.000	25.643	7.153
Studiedag	30.000	1.710	81.609
Totaal directe lasten	**523.000**	**512.994**	**435.299**
Saldo baten en directe lasten	**2.269.000**	**2.339.159**	**2.263.937**
Personeel	1.410.000	1.275.585	1.394.980
Huisvesting	174.000	177.318	168.823
Promotie en voorlichting	40.000	65.011	21.650
Kantoor	349.000	335.393	370.830
Afschrijvingen	176.000	136.419	147.554
Governance	25.000	19.902	21.857
Algemeen	95.000	159.285	158.399
Totaal indirecte lasten	**2.269.000**	**2.168.913**	**2.284.093**
Saldo baten en lasten	**0**	**170.246**	**(20.156)**
Financiële baten en lasten	50.000	(443.436)	232.312
Resultaat deelnemingen	35.000	3.553	62.081
Resultaat	**85.000**	**(269.637)**	**274.237**

Resultaatbestemming

Algemene reserve	19.000	(375.637)	107.237
Bestemmingsreserve 28e druk	66.000	106.000	167.000
Totaal	**85.000**	**(269.637)**	**274.237**

Kasstroomoverzicht

	2022		2021	
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		(269.637)		274.237
Aanpassingen voor:				
Mutatie voorzieningen	(88.516)		(436.484)	
Afschrijvingen	136.419		163.790	
		47.903		(272.694)
Verandering in werkkapitaal:				
Mutatie kortlopende vorderingen	118.214		(369.387)	
Mutatie kortlopende schulden	(142.196)		140.836	
		(23.982)		(228.551)
Kasstroom uit operationele activiteiten		**(245.716)**		**(227.008)**
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Mutatie effecten	476.574		(1.629.351)	
(Des-)investeringen (im)materiële vaste activa	(65.124)		(82.702)	
(Des-)investeringen financiële vaste activa, exclusief effecten	10.088		15.070	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		**421.538**		**(1.696.983)**
Mutatie geldmiddelen		**175.822**		**(1.923.991)**

Kasstromen en financieringsbehoefte

Het Oranje Kruis heeft bij de opbrengsten uit leermiddelen te maken met een zogenaamde vijfjaarcyclus. Dat wil zeggen dat in jaar 1 en 2 van een nieuwe uitgave significant meer royalty's binnenkomen dan in de jaren 3 t/m 5. Er is geen extra financieringsbehoefte nodig om de jaren 3-5 op te vangen. Het Oranje Kruis houdt een afdoende cashpositie aan om eventuele tegenslagen op te vangen. Ten slotte wenst Het Oranje Kruis geen afhankelijke positie bij externe financiers. In 2019 is het besluit genomen om obligaties en andere vastrentende waarden uit te breiden.

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten. Volledigheidshalve Het Oranje Kruis heeft momenteel geen leaseverplichtingen.

Algemene toelichting

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister
Stichting Koninklijke Nationale Organisatie voor Reddingwezen en Eerste Hulp Bij Ongelukken 'Het Oranje Kruis' is feitelijk en statutair gevestigd op de Scheveningseweg 44, 2517 KV te Den Haag en ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 40407909.

Algemeen
De jaarrekening wordt opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn 640 voor de 'Jaarverslaggeving voor Organisaties zonder Winststreven', kortweg RJ640.

Verslaggevingsperiode
Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2021, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2021.

Grondslagen van waardering
Presentatie – en functionele valuta
De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de stichting.

Schattingen
Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het management van Het Oranje Kruis zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Informatieverschaffing over consolidatie
De stichting maakt gebruik van de vrijstelling op grond van de kleine consolidatiekring conform BW 2 artikel 407 lid 2.

Subsidies
Subsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Voorziening Reorganisatie
Deze voorziening heeft betrekking op kosten in verband met de reorganisatie van activiteiten en wordt gevormd indien voor de rechtspersoon een feitelijke of juridische verplichting is ontstaan.

Legaten
Baten uit nalatenschappen worden verwerkt op het moment dat de akte van verdeling (of als er geen akte van verdeling is, de rekening en verantwoording in het verslagjaar) is ontvangen. Alleen indien de akte van verdeling of de rekening en verantwoording vóór balansdatum is ontvangen, worden baten uit nalatenschap in het verslagjaar verwerkt. Bij ontvangst van de akte van verdeling of de rekening en verantwoording na balansdatum, vindt vermelding plaats in de toelichting (bij de 'niet in de balans opgenomen activa'). Een voorschot dat wordt ontvangen voordat de akte van verdeling of de rekening en verantwoording is ontvangen, wordt verwerkt als een bate uit nalatenschap in het verslagjaar waarin het voorschot wordt ontvangen.

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde, verminderd met lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur. Op aanschaffing in het verslagjaar wordt naar tijdgelang afgeschreven.

Immateriële vaste activa
De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen dan wel de lagere realiseerbare waarde.

Effecten
Effecten worden gewaardeerd tegen reële waarde.

Deelneming
De deelneming wordt gewaardeerd tegen netto vermogenswaarde.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan 12 maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Overige activa en passiva
De overige activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor zover nodig rekening houdend met mogelijke oninbaarheid.

Grondslagen van resultaatbepaling
De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. Verliezen worden genomen zodra deze bekend zijn.

Honorarium Thieme Meulenhoff
Het Oranje Kruis heeft een overeenkomst gesloten met uitgeverij Thieme Meulenhoff inzake Het Oranje Kruis boekje, en ontvangt hiervoor een royaltypercentage van de netto omzet.

Pensioen
Het Oranje Kruis heeft per 1-1-2017 een pensioencontract met Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) afgesloten. Het betreft een middelloonregeling. De eigen bijdrage van de werknemer bedraagt voor 2022: 12,90% van de pensioengrondslag. De einddatum van het contract is 1-1-2027.

Toelichting op de balans

Activa

Materiële vaste activa

De samenstelling en het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

	Computers, apparatuur	Inrichting inventaris	Totaal
Boekwaarde 1 januari 2022	12.879	22.953	35.832
Investeringen	2.534	482	3.016
Afschrijving	(8.362)	(10.675)	(19.037)
Boekwaarde 31 december 2022	7.051	12.760	19.811

	Computers, Apparatuur	Inrichting inventaris	Totaal
Aanschafwaarde	292.309	195.428	487.737
Cumulatieve afschrijving	(285.258)	(182.668)	(467.926)
Boekwaarde 31 december 2022	7.051	12.760	19.811
Afschrijvingspercentage	33%	20%	

Immateriële vaste activa

Recapitulatie immateriële vaste activa:

	31-12-22	31-12-21
Goodwill	6.000	10.000
Ontwikkelde software, website, portal	180.283	231.557
	186.283	241.557

Goodwill

Betaalde *goodwill* t.g.v. de uitbreiding van het belang in de deelneming NIBHV

Het verloop van de goodwill is als volgt:

	Totaal
Boekwaarde 1 januari 2022	10.000
Afschrijving	(4.000)
Boekwaarde 31 december 2022	6.000

	Totaal
Aanschafwaarde	118.632
Cumulatieve afschrijving	(112.632)
Boekwaarde 31 december 2022	6.000
Afschrijvingspercentage	10%

Ontwikkelde software, website, portal

Het verloop van de ontwikkelde software, website, portal is als volgt:

	Totaal
Boekwaarde 1 januari 2022	231.557
Investeringen	62.108
Afschrijving	(113.382)
Desinvestering, aanschafwaarde	(7.281)
Desinvestering, cumulatieve afschrijving	7.281)
Boekwaarde 31 december 2022	180.283

	Totaal
Aanschafwaarde	490.378
Cumulatieve afschrijving	(310.095)
Boekwaarde 31 december 2022	180.283
Afschrijvingspercentage	33%

Effecten

Recapitulatie effecten:

	31-12-22	31-12-21
Aandelen	1.570.988	2.323.791
Obligaties (vastrentend)	3.691.984	3.415.755
Saldo 31 december	5.262.972	5.739.546

Het verloop van de aandelen is als volgt:

	31-12-22	31-12-21
Saldo 1 januari	2.323.791	1.770.153
Bij: aankopen	329.162	564.697
Af: verkopen	(848.638)	(280.131)
Koersresultaat	(233.327)	269.072
Saldo 31 december	1.570.988	2.323.791

Het verloop van de obligaties (vastrentend) is als volgt:

	31-12-22	31-12-21
Saldo 1 januari	3.415.755	2.340.042
Bij: aankopen	922.068	1.536.461
Af: verkopen	(440.000)	(431.485)
Koersresultaat	(205.839)	(29.263)
Saldo 31 december	3.691.984	3.415.755

Deelneming NIBHV B.V.

Deelneming in het aandelenkapitaal van het Nederlands Instituut voor Bedrijfshulpverlening (NIBHV), gevestigd te Rotterdam. Het belang is 22,22%.

	31-12-22	31-12-21
Saldo 1 januari	417.232	420.961
Uitgekeerd dividend	(13.641)	(77.151)
Resultaat deelneming	80.007	73.422
Saldo 31 december	483.598	417.232

Deelneming B.V. Eerste Hulp Dichtbij!

Betreft een 100% deelneming in de B.V. Eerste Hulp Dichtbij!, gevestigd te Den Haag.

	31-12-22	31-12-21
Saldo 1 januari	295.716	307.057
Resultaat deelneming	(76.454)	(11.341)
Saldo 31 december	219.262	295.716

Debiteuren

	31-12-22	31-12-21
Debiteuren	102.909	112.120
Af: voorziening dubieuze debiteuren	(1.000)	(1.000)
	101.909	111.120

Overlopende activa

	31-12-22	31-12-21
Rekening-courant B.V. Eerste Hulp Dichtbij!	174.964	209.433
Vooruitbetaalde kosten automatisering	60.855	62.535
Vooruitbetaalde verzekeringspremie	46.540	39.409
Vooruitbetaalde huisvestingskosten	28.363	26.221
Nog te factureren examengelden	15.626	22.137
Nog te ontvangen rente	6.892	12.379
Waarborgsom	4.470	4.470
Nog te ontvangen royalty's / reprorecht	4.414	69.274
Te vorderen energiebelasting	-	5.316
Overig	272	225
	342.396	451.399

Het gehanteerde rentepercentage van de rekening-courant met de B.V. Eerste Hulp Dichtbij! bedraagt 2% (2021: 2%).

Liquide middelen

	31-12-22	31-12-21
ING rekening, rekening-courant	488.893	349.909
ING rekening, rente rekening	312.915	313.803
ABN AMRO renterekening	77.422	68.151
Theodoor Gilissen Bankiers, rekening-courant	33.171	4.550
Kas	152	318
	912.553	736.731

De liquide middelen zijn ter vrije besteding van het bestuur met inachtneming dat deze gelden worden gebruikt volgens de ideële doelstellingen van de organisatie. Voor de huurverplichtingen is per 31 december 2022 een totale bankgarantie afgegeven van € 43.324, € 24.391 op het pand aan de Scheveningseweg 44 te Den Haag en € 18.933 op de nieuwe locatie, de Prinses Catharina-Amaliastraat 10 te Den Haag, waar vanaf april 2023 is ingetrokken.

Passiva

Algemene reserve

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

	31-12-22	31-12-21
Saldo 1 januari	6.997.011	6.889.774
Resultaat boekjaar	(375.637)	107.237
Saldo 31 december	6.621.374	6.997.011

De algemene reserve is bestemd voor de continuïteit van het bedrijf. Daartoe wordt een omvang ter grootte van tweemaal de bedrijfslasten noodzakelijk geacht. Op basis van de bedrijfslasten over 2022 zou de omvang circa € 4,3 miljoen moeten bedragen. De algemene reserve (€ 6,6 miljoen) ligt ruim boven de huidige norm. Daarmee is de algemene reserve toereikend en staat het meerdere boven de € 4,3 miljoen ter vrije besteding van het bestuur, met inachtneming dat deze gelden worden gebruikt ten behoeve van de activiteiten, conform de doelstellingen van Het Oranje Kruis, of de continuïteit van de organisatie.

Binnen de algemene reserve is inbegrepen een bedrag van € 276.176 aan niet vrij uitkeerbare reserves vanwege een wettelijke reserve gevormd bij de deelneming NIBHV B.V. (€ 137.312) en vanwege het minderheidsbelang in de deelneming NIBHV B.V. waardoor uitkering van het vermogen van deze deelneming niet zonder beperkingen bewerkstelligd kan worden (€ 138.864).

Bestemmingsreserve

Bestemmingsreserve 28e druk

Het Oranje Kruis ontvangt een royaltyvergoeding van uitgever Thieme Meulenhoff over de verkochte leermiddelen. Gebruikelijk is dat om de vijf jaar een nieuwe druk wordt uitgebracht. Zo is in 2016 de 27e druk gepubliceerd en is in 2021 de 28e druk op de markt gekomen. Om een beter inzicht te geven in de feitelijk dotatie c.q. onttrekking aan de algemene reserve, is besloten dit verloop van de royalty's in een separate bestemmingsreserve tot uiting te brengen. Zo worden de 'overschotten' in de eerste jaren gedoteerd en de 'tekorten' in de laatste jaren onttrokken, hierbij uitgaande van een gemiddelde per jaar voor de gehele cyclus.

Het verloop van de reserve is als volgt:

	31-12-22	31-12-21
Saldo 1 januari	167.000	-
Resultaat boekjaar	106.000	167.000
Saldo 31 december	273.000	167.000

Voorziening personeel

In verband met de afvloeiing van personeel is een voorziening gevormd. De voorziening is gevormd naar aanleiding van het in 2020 opgestelde en geformaliseerde reorganisatie- en sociaalplan. Met desbetreffende medewerkers zijn vaststellingsovereenkomsten (vso's) overeengekomen.

Het verloop van de voorziening is als volgt:

	31-12-22	31-12-21
Saldo 1 januari	88.516	525.000
Dotatie	-	98.000
Onttrekking	(88.516	(534.484)
Saldo 31 december	-	88.516

Kortlopende schulden

	31-12-22	31-12-21
Personeel, m.n. vakantiedagen, -toeslag en loopbaanbudget	154.000	134.540
Loonkostensubsidie (NOW)	116.153	271.917
Nog te realiseren royalty's	105.074	121.570
Loonheffing	55.445	51.533
Pensioen	41.193	-
Automatisering	37.186	35.774
Accountantskosten	35.000	10.691
Nog te betalen declaraties	23.424	20.889
Advieskosten	15.726	32.294
Inhuur personeel	11.982	18.890
Leermiddelen	10.751	-
Beheerkosten effecten	8.832	12.137
Huisvesting	7.345	4.693
(Locatie)kosten examens	5.387	10.132
Handlingskosten	3.101	6.537
Porti	3.121	4.830
Vooruitontvangen bijdragen	-	37.704
Overig	690	2.475
	634.410	776.606

Alle medewerkers die onder de Cao Sociaal Werk vallen bouwen een Loopbaanbudget op, de reservering bedraagt 1,5% van het brutoloon met een maximum van 60 maanden. Tot mei 2022 was dit maximum nog 36 maanden. De reservering, die met terugwerkende kracht gemaakt is, bedraagt per 31 december 2022 € 34.000.

De afrekening van alle aangevraagde NOW regelingen zijn inmiddels ingediend. De verdere financiële afwikkeling vindt in 2023 plaats.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

De huurovereenkomst van het kantoorpand aan de Scheveningseweg 44 te Den Haag is in april 2022 opgezegd en per april 2023 beëindigd. Voor de huurverplichtingen was een bankgarantie afgegeven van € 24.391.

Vanaf februari 2023 wordt de Prinses Catharina-Amaliastraat 10 te Den Haag gehuurd, waar vanaf april 2023 is ingetrokken. De huurovereenkomst loopt tot 31 december 2026. De jaarlijkse huur bedraagt circa € 76.000 per jaar. Er is een bankgarantie afgegeven van € 18.933.

De aangegane investeringsverplichting rondom de portal bedraagt per 31 december 2022 € 64.000.

Resultaatverwerking

Het resultaat van € 269.637 negatief is vooruitlopend op de goedkeuring van de Raad van Toezicht toegevoegd aan de bestemmingsreserve 28e druk (€ 106.000). Het restant is onttrokken aan de algemene reserve (€ 375.637).

Toelichting

Toelichting op de staat van baten

Baten

Examen baten	Begroting 2022 aantal	Begroting 2022 bedrag	Realisatie 2022 aantal	Realisatie 2022 Bedrag	Realisatie 2021 aantal	Realisatie 2021 Bedrag
Examens DEH regulier	8.000	396.000	8.973	441.887	6.326	312.106
Examens DEH (non-profit)	6.000	297.000	4.541	222.054	2.077	99.839
Examens DEH spoedtarief	100	8.000	246	18.450	159	11.900
Examens DEH overig	2.000	28.000	3.294	64.245	3.705	70.962
Modules EHak	16.000	208.000	19.807	213.072	16.895	188.382
Modules overig	100	2.000	153	2.287	40	598
Examens, trainingen IEH	500	100.000	713	164.163	649	140.762
Examens LOTUS	150	30.000	119	20.690	82	15.480
Levensreddend handelen	2.000	30.000	1.569	22.558	1.707	23.710
Pasjes	7.000	35.000	6.397	31.985	4.565	22.800
Overig	-	6.000		6.290		4.072
Totaal		1.140.000		1.207.681		890.611

Na twee coronajaren zijn de aantallen examens in 2022 weer iets toegenomen, maar nog niet op het niveau van voor de corona.

Hercertificering baten	Begroting 2022 Aantal	Begroting 2022 Bedrag	Realisatie 2022 Aantal	Realisatie 2022 Bedrag	Realisatie 2021 Aantal	Realisatie 2021 Bedrag
Regulier tarief	45.500	681.000	46.761	698.800	47.489	709.443
Non-profit	32.000	479.000	27.472	410.418	32.586	487.161
Pasjes	16.000	80.000	20.540	102.700	17.672	88.440
Administratie kosten	-	-		11.857		2.004
Totaal		1.240.000		1.223.775		1.287.048

Het achterblijven van de aantallen hercertificeringen non-profit kan erop duiden dat in de coronajaren relatief veel mensen hun diploma hebben laten verlopen. Is in ieder geval een speerpunt voor 2023 om dit goed in beeld te krijgen.

Jeugd Eerste-Hulpbaten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Examens	3.000	4.403	3.458
Totaal	3.000	4.403	3.458

Leermiddelen en royalty's, baten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Royalty's Thieme Meulenhoff	280.000	319.535	381.380
Royalty's B.V. Eerste Hulp Dichtbij!	80.000	39.084	59.977
Totaal	360.000	358.619	441.357

Specificatie royalty's Thieme Meulenhoff 2022

	Bedrag
Oranje Kruisboekje	221.035
Oranje Kruis werkboekje	21.715
Oranje Kruis online	4.285
Oranje Kruis cursistenpakket	4.065
Oranje Kruis totaallicentie docent	291
Totaal royalty's 2022	251.391
Repro- en verhuurrecht 2019 tot en met 2022	51.649
Correctie ontvangen royalty's voor niet verkochte boeken per 31 december 2022, 100% deelneming B.V. Eerste Hulp Dichtbij!	16.495
Totaal	319.535

Het Oranje Kruis vervaardigt leermiddelen en heeft een partnership met uitgever Thieme Meulenhoff. Thieme Meulenhoff verstrekt Het Oranje Kruis een royalty per verkocht (co-productie) leermiddel.

Studiedag baten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Bijdrage deelnemers	40.000	-	40.408
Bijdrage standhouders	-	-	21.625
Totaal	40.000	-	62.033

Door een brand op de locatie waar de studiedag zou worden gehouden heeft de studiedag in 2022 helaas geen doorgang kunnen vinden. Het was te kort dag om nog een geschikte vervangende locatie te vinden.

Overige baten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Bijdrage NVAD	-	37.704	7.296
BV Eerste Hulp Dichtbij!	8.000	8.000	8.000
Overig	1.000	11.971	(567)
Totaal	9.000	57.675	14.729

In 2021 is € 45.000 ontvangen van de Nederlandse Vereniging van Arts-Docenten (NVAD). Deze bijdrage is gedaan ten behoeve van de ontwikkeling van mixed reality EHBO-lesmateriaal. In 2021 is € 7.296 aan kosten gemaakt op dit gebied, in 2022 € 42.350 opgenomen onder de projecten binnen de kosten promotie en voorlichting. In 2021 was reeds € 7.296 van de totale bijdrage van € 45.000 ten gunste van de exploitatie gebracht, ter dekking van de kosten. In 2022 het restant € 37.704.

Directe lasten

Examenlasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Vergoeding examinatoren Diploma EH	234.000	237.823	147.894
Vergoeding examinatoren Diploma Instructeur EH	60.000	80.348	80.833
Kwaliteitsborging	50.000	61.256	37.647
Reiskosten examinatoren Diploma EH	44.000	57.033	33.384
LOTUS	24.000	13.028	12.853
Drukwerk diploma's	24.000	11.142	16.004
Vergoeding consulenten	4.000	865	233
Totaal	440.000	461.495	328.848

De directe lasten van de examens zijn afhankelijk van zowel de aantallen examenkandidaten als van de gemiddelde groepsgrootte per examen. De directe lasten van examens EH liggen rond de 40%.

Hercertificerings-lasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Drukwerk	22.000	15.547	12.696
Aansprakelijkheidsverzekering	2.000	1.944	1.818
Consulenten hercertificering	4.000	-	-
Totaal	28.000	17.491	14.514

Jeugd Eerste Hulp-lasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Examinatoren	4.000	4.220	2.938
Overig	1.000	2.435	237
Totaal	5.000	6.655	3.175

Leermiddelen en royalty's lasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Ontwikkeling leermiddelen	20.000	25.643	7.153
Totaal	20.000	25.643	7.153

In 2022 zijn de ontwikkelkosten voor het nieuwe EHAK en jeugd boek opgenomen.

Studiedag-lasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Locatie	20.000	-	76.905
Overig	10.000	1.710	4.704
Totaal	30.000	1.710	81.609

In 2022 is de studiedag door een brand op de locatie niet doorgegaan. Er zijn wel aanloopkosten gemaakt.

Indirecte lasten

Personeelslasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Brutoloon	814.500	773.468	830.250
Sociale lasten	126.900	123.782	125.588
Pensioenen	90.500	82.420	83.150
Inhuur personeel	316.000	190.560	341.858
Deskundigheidsbevordering	10.000	43.587	6.891
Werving en selectie	-	22.000	-
Doorberekening dienstverlening B.V.	17.100	17.100	16.200
Reiskosten woon-werkverkeer	15.000	13.289	14.704
Kosten Arbodienst	5.000	4.419	4.192
Salarisadministratie	3.000	3.007	3.237
Uitgaven personeelsactiviteiten	5.000	3.896	559
Reiskosten dienstreizen	2.000	1.893	471
Uitkering ziekengeldverzekering	-	(7.842)	(12.389)
Loonkostensubsidie (NOW)	-	-	(121.856)
Kosten afvloeiing personeel	-	-	98.000
Overige personeelskosten	5.000	4.006	4.125
Totaal	1.410.000	1.275.585	1.394.980

Het aantal fte's in het boekjaar 2022 bedraagt 13,53 (2021: 14,06).

Lagere kosten inhuur personeel met name door de invulling van de directeursfunctie vanaf april 2022, in 2021 op interim basis.

Werving en selectie zijn kosten voor de invulling van de directeursfunctie en leden van de Raad van Toezicht.

Huisvestingslasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Huur	105.000	110.899	103.854
Vaste lasten	37.000	34.073	34.116
Gas, water en elektra	19.000	21.090	12.434
Onderhoud	8.000	4.702	13.683
Overig	5.000	6.554	4.736
Totaal	174.000	177.318	168.823

Per juni 2022 is een forse huurverhoging doorgevoerd van 8%. Onder gas, water en elektra is in 2021 een vergoeding energiebelasting van circa 5K opgenomen, bovendien is de voorschotnota van de energie verhoogd in 2022.

Promotie en voorlichtings-lasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Projecten	-	42.350	7.296
Folders, drukwerk, mailings	15.000	12.482	4.926
Overig	25.000	10.179	9.428
Totaal	40.000	65.011	21.650

Projecten betreft gemaakte kosten op het gebied van ontwikkeling van mixed reality EHBO-lesmateriaal.

Kantoorlasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Kosten automatisering	236.000	239.730	262.704
Porti	54.000	48.326	53.096
Telefoon en internet	25.000	27.943	32.488
Kantoorbenodigdheden	27.000	12.803	18.291
Drukwerk	5.000	6.227	3.847
Overig	2.000	364	404
Totaal	349.000	335.393	370.830

Afschrijvingen	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Materiële vaste activa	22.000	19.037	29.431
Immateriële vaste activa	154.000	117.382	118.123
Totaal	176.000	136.419	147.554

Materiële vaste activa

Inrichting / inventaris	12.000	10.675	10.588
Computers, automatisering	10.000	8.362	33.531
Vervoermiddelen	-	-	1.548
Boekwinst verkochte activa	-	-	(16.236)
Totaal	22.000	19.037	29.431

Immateriële vaste activa

Ontwikkelde software, website, portal	150.000	113.382	114.123
Goodwill	4.000	4.000	4.000
Totaal	154.000	117.382	118.123

De portal 3.0 is nog niet in live gegaan in 2022, in de begroting was hier wel vanuit gegaan. Er is in 2022 nog niet afgeschreven op de investeringen, circa € 148.000 per 31 december 2022. Afschrijving vanaf ingebruikname, wordt in 2023 verwacht.

Governance-lasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Raad van Toezicht (RvT)	15.000	11.983	13.479
College van Deskundigen (CvD)	10.000	7.919	8.378
Totaal	25.000	19.902	21.857

Algemene lasten	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Advies	20.000	79.861	88.196
Accountant	35.000	43.751	34.980
Verzekeringen	32.000	34.027	31.878
Attenties en jubilea extern	2.000	665	2.739
Cursus en vergaderen	2.000	509	977
Oninbare vorderingen	-	472	(654)
Overig	4.000	-	283
Totaal	95.000	159.285	158.399

De stijging van advieskosten ten opzichte van de begroting betreft met name advieskosten rondom de transformatie van de organisatie en advocaatkosten.

Financiële baten & lasten

	Begroting 2022		Realisatie 2022		Realisatie 2021	
Gerealiseerd koersresultaat	10.000		(19.929)		32.031	
Ongerealiseerd koersresultaat	58.000		(419.237)		207.778	
Koersresultaat effecten	-	68.000		(439.166)		239.809
Interest obligaties	10.000		15.723		26.795	
Dividend	20.000		19.314		20.598	
Interest rc B.V. Eerste Hulp Dichtbij!	-		4.545		(132)	
Interest bank	-		(835)		(455)	
		30.000		38.747		46.806
AF:						
Provisie aan- en verkoop effecten,						
Kosten vermogensbeheer	(44.000)		(35.637)		(48.464)	
Bank- en girokosten	(4.000)		(7.380)		(5.839)	
		(48.000)		(43.017)		(54.303)
Totaal		50.000		(443.436)		232.312

In de begroting is uitgegaan van een rendement op effecten van 2%, in werkelijkheid is een rendement behaald van circa 8% negatief (2021: 6%).

Resultaat deelnemingen

Resultaat deelnemingen	Begroting 2022	Realisatie 2022	Realisatie 2021
NIBHV BV	-	80.007	73.422
B.V. Eerste Hulp Dichtbij!	35.000	(76.454)	(11.341)
Totaal	35.000	3.553	62.081

Het negatieve resultaat op de deelneming B.V. Eerste Hulp Dichtbij! in het boekjaar is het gevolg van een incidentele afwaardering.

IV Overige gegevens

Statutaire winstbestemming

In de statuten van Stichting Het Oranje Kruis is geen bepaling opgenomen over de resultaatbestemming. In de praktijk besluit het bestuur in overleg met de auditcommissie van de Raad van Toezicht over de resultaatbestemming.

Controleverklaring

De controleverklaring is toegevoegd als bijlage aan dit rapport.

Wilt u na het lezen van dit jaarverslag het goede werk van Het Oranje Kruis steunen?

Wij waarderen een donatie op rekeningnummer NL36 INGB 0000 318696 t.n.v. Stichting Het Oranje Kruis zeer.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Koninklijke Nationale Organisatie voor Reddingwezen en Eerste Hulp bij Ongelukken "Het Oranje Kruis"

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel
Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Koninklijke Nationale Organisatie voor Reddingwezen en Eerste Hulp bij Ongelukken "Het Oranje Kruis" te ‘s-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Koninklijke Nationale Organisatie voor Reddingwezen en Eerste Hulp bij Ongelukken "Het Oranje Kruis" per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controle-standaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Koninklijke Nationale Organisatie voor Reddingwezen en Eerste Hulp bij Ongelukken "Het Oranje Kruis" zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie
Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie

die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Bunnik, 16 juni 2023

The Audit Generation B.V.

Origineel getekend door: drs. C.E.M. Haenen RA