

# Reglement Examinator

van

## Het Oranje Kruis



© Het Oranje Kruis 2019

Datum van ingang: 1 september 2016

## Voorwoord

De manier waarop kandidaten en andere personen door onze organisatie worden aangesproken bepaalt grotendeels het beeld dat zij van Het Oranje Kruis hebben. Het is belangrijk dat dit beeld klopt met de identiteit van Het Oranje Kruis als kenniscentrum en als onafhankelijke examenorganisatie.

Als examinator komt u onze relaties persoonlijk tegen, veelal op de cursuslocatie, waar u bent uitgenodigd om examens af te nemen. Het Oranje Kruis ziet u graag professioneel en klantgericht optreden als vertegenwoordiger van onze organisatie. Onze relaties kunnen kiezen uit tal van certificeerders. Wij vinden het van belang dat zij kiezen voor dé organisatie op het gebied van Eerste Hulp in Nederland: Het Oranje Kruis. Onafhankelijk, betrouwbaar en examinering van hoge kwaliteit.

Het is daarom belangrijk dat onze relaties kunnen rekenen op de betrouwbaarheid en behulpzaamheid van onze eigen examenorganisatie. Op deze manier voldoen wij aan de steeds hogere eisen die de samenleving aan ons stelt. Betrouwbaar examineren en de juiste representatie van Het Oranje Kruis vereisen een belangstellende houding en correct gedrag tegenover onze relaties.

Dit stuk geeft helderheid over hoe zaken geregeld behoren te zijn en wat we verwachten van de examinatoren die ons vertegenwoordigen. U kunt zich hierop baseren bij zowel de voorbereiding als de uitvoering van uw examentaken. Deze versie bevat de wijzigingen die per 1 september 2019 ingaan, waaronder een aanscherping van het profiel/de vertegenwoordigersrol.

Mogen wij er op vertrouwen dat u zich herkent in het hier geschetste profiel van onze examinatoren en dat u zich prettig zult voelen bij onze standaarden?

Wij wensen u veel plezier en alle succes bij het uitvoeren van uw belangrijke taak als examinator voor én als ambassadeur van Het Oranje Kruis!

Met vriendelijke groet,

B.A.J. Jongejan, arts, directeur

Stichting Koninklijke Nationale Organisatie voor Reddingwezen en Eerste Hulp bij Ongelukken  
"Het Oranje Kruis",

Den Haag, augustus 2019.



## Inhoudsopgave

Voorwoord.....	2
1. Profiel examiner .....	4
1.1. Achtergrond.....	4
1.2. Profiel examiner .....	4
1.3. Aanvulling voor de examiner die niet in het bezit is van een IEH diploma .....	4
1.4. Aanvulling voor de examiner van kandidaat-instructeursexamens (IEH).....	5
2. Drie rollen .....	5
2.1. Rollen .....	6
2.2. Examiner als vertegenwoordiger van Het Oranje Kruis .....	6
2.3. Examiner als organisator .....	9
2.4. Examiner als onafhankelijke beoordelaar .....	10
3. Examinatorschap .....	12
3.1. Functioneren en feedback .....	12
3.2. Benoeming van examinatoren en beëindiging examinarschap .....	12
3.3. Kwaliteitsverbetering.....	12
3.4. Tenslotte.....	12
Bijlage 1: Introductie en plenaire uitleg .....	13
Bijlage 2: Documenten examiner .....	14
Bijlage 3: Annuleringsvoorwaarden.....	15



## 1. Profiel examinator

### 1.1. Achtergrond

Het Oranje Kruis zet examinatoren in die als competente en gezaghebbende representanten optreden. Buiten het feit dat hun kennis van Eerste Hulp boven elke twijfel verheven is, staan zij met beide benen in de moderne tijd en tonen zij empathie voor kandidaten en opleidingsinstituten. Zij dragen het beleid van Het Oranje Kruis uit als het gaat om het certificeren van eerstehulpverleners, LOTUSslachtoffers en instructeurs Eerste Hulp. Dit betekent dat zij zich baseren op de examenreglementen en aanvullende documenten van Het Oranje Kruis en dat zij gebruik maken van de hedendaagse methoden en middelen die Het Oranje Kruis voor dit doel beschikbaar maakt.

### 1.2. Profiel examinator

De examinator:

- heeft een geldig diploma Instructeur voor de Oranje Kruiskwalificatie Eerste Hulp of andere kwalificatie waarvoor hij de examens afneemt namens Het Oranje Kruis;
- heeft een recente Examinatorentoelating van Het Oranje Kruis gevolgd en houdt zich actief op de hoogte van de ontwikkelingen op het gebied van de Eerste Hulp- en LOTUSslachtoffer-examens door middel van relevante nascholing;
- is bereid en in staat om regelmatig buiten kantooruren en in het weekend op te treden als examinator voor Het Oranje Kruis, zo nodig op verschillende plaatsen in Nederland;
- heeft een luisterend oor voor zijn omgeving en beschikt over goede sociale en communicatieve vaardigheden;
- heeft oog voor het grotere geheel, straalt rust uit en stelt de examenkandidaten op hun gemak;
- verricht zijn werkzaamheden nauwkeurig en zorgvuldig;
- werkt zelfstandig maar is bereid en in staat om ook in teamverband met zijn collega's, de LOTUSslachtoffers en de consulenten van Het Oranje Kruis samen te werken;
- beoordeelt de examenprestaties op een objectieve wijze;
- is in zijn functie van examinator onafhankelijk van de onderwijsinstelling waar de examenkandidaten op het examen worden voorbereid;
- is in staat het evenwicht te bewaren tussen geruststellend, vriendelijk optreden enerzijds en de nodige distantie en objectiviteit anderzijds;
- is in staat en bereid om te blijven leren, onder meer door het toepassen van zelfreflectie.
- heeft de nodige vaardigheid om te werken met de programma's MS Word en MS Excel, beschikt over internet en maakt gebruik van een e-mailprogramma;
- beseft dat hij als examinator het visitekaartje van Het Oranje Kruis is;
- corrigeert gedrag van de kandidaat wanneer dat door een (LOTUS-)slachtoffer als grensoverschrijdend kan worden ervaren. Dit speelt bijvoorbeeld bij plaatsing van de hand op een verkeerde plek of te langdurig, bij controle van de ademhaling bij het slachtoffer in stabiele zijligging.

### 1.3. Aanvulling voor de examinator die niet in het bezit is van een IEH diploma

Indien de examinator niet in het bezit is van het diploma Instructeur Eerste Hulp, kan hij uitsluitend de reanimatievaardigheden en situaties met betrekking tot verslikking tijdens het examen Eerste Hulp beoordelen. Indien hij/zij wel in het bezit is van dit diploma, kan hij/zij alle examenonderdelen afnemen. Daarnaast gelden de volgende bepalingen voor deze examinator:

1. De examinator is BIG-geregistreerd als arts of verpleegkundige en is in het bezit van een geldig door de NRR erkend certificaat instructeur BLS/AED.
2. De examinator is zich goed bewust van het verschil tussen de passantenhulpverlening en de professionele hulpverlening.



3. Indien de examinator niet in het bezit is van het diploma Instructeur Eerste Hulp, zal zijn geschiktheid als examinator voor de overige vaardigheden zo nodig door de directeur van Het Oranje Kruis worden vastgesteld.

#### **1.4. Aanvulling voor de examinator van instructeursexamens (IEH)**

1. Is zelf een gedreven trainingsprofessional, voldoet aan het bovenstaande profiel van de examinator.
2. Bezoekt jaarlijks minstens twee van de vier teamvergaderingen van examinatoren die het instructeursexamen van Het Oranje Kruis afnemen.



## 2. Drie rollen

### 2.1. Rollen

Het Oranje Kruis is er op gericht om de examens voor het diploma Eerste Hulp zo te organiseren dat de omstandigheden voor alle kandidaten gelijkwaardig zijn. De examinator speelt daarbij drie belangrijke rollen.

1. Vertegenwoordiger van Het Oranje Kruis
2. Organisator van de examensituatie
3. Onafhankelijke beoordelaar

Elke rol brengt bepaalde verplichtingen met zich mee, die onderling soms overlappen maar ook op gespannen voet met elkaar kunnen staan. Een voorbeeld: respectvolle benadering van de kandidaten hoort bij alle rollen, maar als competenties worden beoordeelt gaat objectiviteit vóór inlevingsvermogen. De taken zijn een verdere uitwerking van de kwaliteitseisen die aan een examinator worden gesteld.

N.B.: Een examinator is geen opleider! De examinator beoordeelt of de kandidaat de lesstof praktisch en theoretisch voldoende beheerst om in de praktijk effectief eerste hulp te kunnen verlenen. Feedback wordt bewaard tot ná het examen en hulpvragen die de kandidaat kunnen verder helpen worden vermeden.

### 2.2. Examinator als vertegenwoordiger van Het Oranje Kruis

U vertegenwoordigt Het Oranje Kruis: u ontvangt de kandidaten namens Het Oranje Kruis, stelt ze op hun gemak en u bent ervoor verantwoordelijk dat de examensituatie voldoet aan de eisen van Het Oranje Kruis. Voor de kandidaat is het belangrijk dat u hem kent, herkent en erkent, dat hij wordt verwacht en dat er op hem is gerekend.

In uw rol als vertegenwoordiger van Het Oranje Kruis wordt het volgende van u verwacht:

- U presenteert zich verzorgd en gaat netjes gekleed.
- U gedraagt zich correct als vertegenwoordiger van Het Oranje Kruis.
- U arriveert uiterlijk 30 minuten voor het begin op de examenlocatie.
- U draagt de door Het Oranje Kruis verstrekte badge zichtbaar en u legitimeert zich op verzoek.
- U draagt geen opvallende sieraden, zichtbare tatoeages of piercings.
- U behandelt de kandidaten en de organiserende personen met respect.
- U treedt niet dwingend of uit de hoogte op, ondanks uw positie als examinator.
- U houdt er rekening mee dat de kandidaten een -als geruststellend bedoelde - hand op de schouder als intimiderend kunnen ervaren.
- U feliciteert competente kandidaten enkel met een handdruk.
- U tutoyeert bij voorkeur niet.
- U formuleert helder en u spreekt duidelijk en verstaanbaar.
- U past bij de afname een goede tijdbewaking toe en u hanteert de richtlijnen van Het Oranje Kruis.
- U vermijdt onderonsjes of privégesprekken in het bijzijn van kandidaten.
- U bedient zich van gepast en correct taalgebruik.
- Uw telefoon(s) zijn niet hoorbaar en uit het zicht.
- U houdt de tijdsbewaking in de gaten door middel van een eigen niet hoorbare klok/stopwatch als er geen klok in de zaal aanwezig is.
- Ter wille van uw onafhankelijkheid draagt u er actief zorg voor dat u niet als examinator van Het Oranje Kruis wordt ingezet bij examens waar directe collega's, vrienden of familieleden worden getoetst. Instructeurs/Opleiders betrokken bij de opleiding van de examenkandidaten mogen ook



niet in een andere hoedanigheid in de examensituatie aanwezig zijn.

- U bent vertrouwd met de examenvereisten van, en met de lesstof voor de diploma's en certificaten, waarvan u de examinering beoordeelt.
- U draagt geen meningen uit en u onthoudt zich van uitlatingen over de examens, de kandidaten, het organiserende opleidingsinstituut, Het Oranje Kruis of over derden (personen noch organisaties) in de wereld van de Eerste Hulp of aanpalende gebieden.
- U complimenteert en feliciteert de competente kandidaten namens Het Oranje Kruis.
- U voorziet de niet-competente kandidaten, individueel, dus niet in de groep, ná het examen van goede feedback en heet hen, namens Het Oranje Kruis, van harte welkom op een volgend examen.
- Na afloop van het examen bedankt u de kandidaten, het opleidingsinstituut, de LOTUSslachtoffers en de mede-examinator voor de inzet.

Het Oranje Kruis is een onafhankelijke organisatie. Het dragen van kleding met een bedrijfsnaam of het logo van uw instelling of werkgever, dan wel het gebruik van tassen, schrijfblok, pennen en dergelijke, met opschriften of beeldmerken van opleidingsinstituten of van andere certificeerders past daar niet bij. Het brengt de geloofwaardigheid van Het Oranje Kruis en van u als onafhankelijk examinator in gevaar.

Het Oranje Kruis stelt u desgevraagd graag de eigen schrijfmateriaal beschikbaar, zonder kosten.

Conform het Algemene Examenreglement en de aanvullende Examenreglement, controleert u voordat het examen begint de volgende punten:

- De aanwezigheid en de identiteit van de vereiste LOTUS slachtoffers.
- De aanwezigheid van de verplichte verband- en hulpmiddelen.
- De identiteit van de examenkandidaten.
- De geschiktheid van de examenruimte.

Als één of meer van deze zaken niet voldoet aan de eisen die daaraan in het examenreglement gesteld worden dan geeft u betrokkenen de gelegenheid om het één en ander alsnog binnen een uur op orde te brengen. Als dit niet lukt dan kunt u het examen, eventueel van alleen de in gebreke blijvende deelnemers, afgelasten. U rapporteert hierover schriftelijk aan Het Oranje Kruis.

Het examen begint met een plenaire opening. De examinatoren stellen zich voor. Eén van u stelt vervolgens de kandidaten op hun gemak en heet ze met enkele korte zinnen welkom namens Het Oranje Kruis. Daarna geeft u in het kort aan wat de kandidaten van het examen kunnen verwachten en wat u zelf van hen verwacht. (Zie voor een overzicht en voorbeeldzinnen bijlage 1.)

### 2.2.1. Afwijkende omstandigheden

Het is mogelijk dat u een examen afneemt bij een bedrijf of school waarbij de kandidaten van de werkplek/uit de klas gehaald moeten worden. In dat geval is het soms niet mogelijk een plenaire opening te houden. Ook kan het in dat geval zijn dat de organisatie de volgorde van de kandidaten op basis van praktische afwegingen heeft gemaakt. Als examinator houdt u zich dan aan de gemaakte planning van de organisatie. U mag er van uit gaan dat de informatie die u in de plenaire opening zou geven door de organisatie is gegeven aan de kandidaten.

Het kan zijn dat u als examinator Het Oranje Kruis goed kunt vertegenwoordigen, maar dat er wel bijzondere omstandigheden zijn. Hierbij valt te denken aan de toegang tot de examenlocatie, mobiliteit van u als examinator, of hulpmiddelen die u als examinator nodig heeft of meeneemt naar een examen. Dit kunnen tijdelijke of permanente omstandigheden zijn. U dient Het Oranje Kruis hiervan altijd vooraf op de hoogte te stellen, zodat een organisatie hier niet door verrast wordt. In een aantal gevallen kan het zijn dat u het examen waar u voor gevraagd bent door de



bijzondere omstandigheden niet af kunt nemen. Voor u wordt in dat geval een ander examen gezocht, voor zover dit binnen de mogelijkheden van Het Oranje Kruis ligt.





### 2.3. Examinator als organisator

Het is uw verantwoordelijkheid om een situatie te creëren waarin de kandidaat aan u de gevraagde competenties kan laten zien. U bent minstens dertig minuten voor aanvang van het examen aanwezig om in onderling overleg te zorgen voor:

- De taakverdeling tussen de examinatoren, zowel bij het creëren van de examensituatie als de feitelijke toetsing van de kandidaten. Afsproken wordt wie welk onderdeel van het examen afneemt.
- Voor de haalbaarheid van de afspraken, bijvoorbeeld de benodigde tijd voor het eventueel grimeren van letsel en de volgorde waarin de letsels worden geëxamineerd, wordt het oordeel van het LOTUSslachtoffer betrokken bij deze afspraken.
- Instructie van het LOTUSslachtoffer. U neemt de casussen met het LOTUSslachtoffer door en geeft aan welke letsels of stoornissen moeten worden gegrimeerd en geacteerd en welke alleen geacteerd kunnen worden. Als het LOTUSslachtoffer sieraden om heeft die niet afkunnen, moet daarmee rekening worden gehouden, bijvoorbeeld door het letsel aan de andere kant te plaatsen.
- Een van de onderdelen van alle series is het zwachtelen bij hevig bloedverlies. Dit gebeurt zo strak mogelijk. Het LOTUSslachtoffer is degene die bepaalt hoe strak dat is.

Om dit voor een LOTUSslachtoffer zo min mogelijk belastend te laten zijn, kunnen de volgende maatregelen genomen worden:

- Het LOTUSslachtoffer kan de verwonding zowel links als rechts grimeren, zodat hij om en om belast wordt.
- De series en de onderdelen daarbinnen kunnen zo over de combinaties van examiner/LOTUSslachtoffer worden verdeeld dat het hevige bloedverlies per 4 kandidaten afwisselend door het ene en het andere LOTUSslachtoffer wordt uitgebeeld.
- Als het echt te erg wordt, kan het LOTUSslachtoffer de handeling onderbreken door 'no-play' aan te geven.



#### 2.4. Examinator als onafhankelijke beoordelaar

De volgende aandachtspunten gelden voor deze rol:

- U geeft uw kandidaten de gelegenheid om ongestoord te werken en u onderbreekt ze alléén als dit zin heeft. Eventueel kunt u na afloop van een handeling de kandidaat bevragen. Dit om verwarring bij de kandidaat te voorkomen. Voorbeelden van mogelijk relevante vragen zijn: "Heeft u alles gedaan?" of "Wat zou u met een sieraad doen?" of "Waarom deed u dat zo?". Uw vragen moeten een doel hebben dat aan het examen gerelateerd is. Dat betekent dat gegeven antwoorden ook van invloed moeten kunnen zijn op uw beoordeling.
- U kiest uw plaats zo, dat de kandidaat u ziet, zodat hij weet dat u zijn handelen goed kunt waarnemen en dat communicatie tussen u en hem mogelijk is. Vermijd dus het beoordelen op afstand van de kandidaat of van achter de kandidaat.
- U mag als omstander optreden. Dit houdt in dat de kandidaat u mag vragen om 112 te bellen. Als de kandidaat niet uit zichzelf zegt wat u tegen de centralist moet zeggen, vraagt u wat u hen moet vertellen.
- U beoordeelt de kandidaat op de effectiviteit van zijn vaardigheden, het toepassen van zijn kennis en op zijn houding.
- Een kandidaat mag het examen altijd afmaken, zelfs als de kandidaat fouten heeft gemaakt op de knock-out-punten.
- U bent zich bewust van uw eigen vooroordelen en/of stokpaardjes en u zorgt ervoor dat deze de beoordeling niet beïnvloeden.
- U houdt rekening met enige mate van examenstress bij de kandidaten.
- U laat merken dat u vertrouwen heeft in de kandidaat en u vermijdt de indruk dat u op een fout zit te wachten.
- U behoedt kandidaten voor communicatieruis. Bijvoorbeeld opmerkingen als: "goed zo" of "prima" geven de kandidaat mogelijk de onterechte indruk dat hij competent is bevonden. U kunt neutrale, gepaste aanwijzingen gebruiken. Bijvoorbeeld: "gaat u verder..." of "Kunt u dat laten zien?..."
- U vraagt het LOTUSslachtoffer om advies ten aanzien van de kandidaat op onderstaande punten:
  - de zorgzaamheid en betrokkenheid
  - de verbale bejegening
  - de omgang met het slachtoffer
  - het contact met het slachtoffer
  - het geruststellen
  - het reageren op opmerkingen van het slachtoffer
  - het bagatelliseren van een ernstig letsel
  - op de door het LOTUSslachtoffer ervaren totaliteit van de hulpverlening.
- Uw beoordeling is doorslaggevend.
- Op het beoordelingsformulier verklaart het LOTUSslachtoffer met zijn handtekening dat hij om advies is gevraagd door het examenteam. Als het advies van het LOTUSslachtoffer afwijkt van het besluit van het examenteam wordt dit met een vinkje per kandidaat genoteerd.
- Na afloop van het examen maakt u (indien volgens het examenreglement van toepassing) de uitslag bekend. In de feedback naar de kandidaten gebruikt u bij voorkeur concrete termen en verwijst u naar de competenties en eindtermen die getoetst zijn. Uw doel is dat kandidaat een reëel beeld krijgt van zijn prestaties.
- U heeft zich vooraf vertrouwd gemaakt met de wijze van beoordelen en vinkt het beoordelingsformulier bij voorkeur tijdens de casus af.
- U heeft een overzicht van de examenseries bij u om het juiste aantal punten te kunnen toekennen.
- Na invulling en ondertekening van het beoordelingsformulier stuurt u dit naar de afdeling



Certificering en Examinering van Het Oranje Kruis, via de Portal op de website, dan wel via de antwoordenvolp.

- Waar u constateert dat kandidaten een systematische fout maken, meldt u dat (in principe na afloop van het examen) aan de aanwezige vertegenwoordiger van het opleidingsinstituut en aan Het Oranje Kruis.
- U beoordeelt of de kandidaat de lesstof praktisch en theoretisch voldoende beheerst. Uw theoretische vragen betreffen uitsluitend de praktische handelingen van dat moment. Het gaat hierbij om de geschiktheid van de kandidaat om daadwerkelijk en effectief eerste hulp te verlenen. Dit is het geval als de kandidaat voldoet aan de eisen, zoals vastgelegd in de eindtermen voor het diploma Eerste Hulp. U kunt dit alleen dan goed beoordelen, als de kandidaat de handelingen geheel zelfstandig uitvoert.
- U corrigeert gedrag van de kandidaat wanneer dat door een LOTUSslachtoffer als grensoverschrijdend kan worden ervaren. Dit speelt bijvoorbeeld bij plaatsing van de hand op een verkeerde plek of te langdurig, bij controle van de ademhaling bij het slachtoffer in stabiele zijligging.



### 3. Examinatorschap

#### 3.1. Functioneren en feedback

Naast informatie met betrekking tot de allerlaatste reglementen, wordt gefundeerde feedback ter ondersteuning gegeven om, waar nodig, verbeteringen mogelijk te maken. Deelname aan de nascholing strekt tot aanbeveling van de examinator. Indien onverhoopt een klacht tegen een examinator ingediend wordt, treedt automatisch het Klachtenreglement van Het Oranje Kruis in werking.

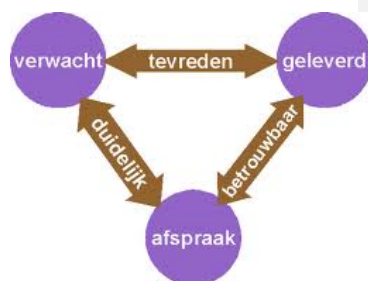
#### 3.2. Benoeming van examinatoren en beëindiging examinarschap

Examinatoren krijgen sinds 2016 een brief waarin de samenwerking tussen Het Oranje Kruis en de examinator wordt beschreven. Door deze te ondertekenen geeft de examinator aan voor het komende jaar akkoord te gaan met de Algemene Voorwaarden en het voorliggende Reglement. De examinator kan zelf tussentijds zijn examinarschap beëindigen door Het Oranje Kruis hiervan schriftelijk op de hoogte te brengen. Het Oranje Kruis kan besluiten het examinarschap na één jaar niet te verlengen of het examinarschap tussentijds te beëindigen als daar aanleiding toe is. Hieraan voorafgaand zal een gesprek met de examinator plaatsvinden, waarin de motivatie van Het Oranje Kruis uitgelegd wordt en de examinator de gelegenheid krijgt om zijn kant te vertellen.

#### 3.3. Kwaliteitsverbetering

Het Oranje Kruis maakt gebruik van de feedback van zowel examinatoren, opleidingsinstituten, consulenten als kandidaten om de examinering te verbeteren. De examens worden jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.

Deelname aan de examen Trainingsbijeenkomsten levert accreditatiepunten op voor de instructeurs. Door middel van officiële mededelingen via rechtstreekse email, nieuwsbrieven en/of informatie op de website, houdt Het Oranje Kruis u op de hoogte van de eventuele veranderingen in de examens.



#### 3.4. Tenslotte

In alle gevallen waarin bovenstaande richtlijnen niet voorzien, beslist de bestuurder van Het Oranje Kruis.



## Bijlage 1: Introductie en plenaire uitleg

Theo 21-12-16 12:22

**Comment [1]:** ook hier layout s.v.p. aanpassen

### Introductie en mededelingen door de examinatoren aan het begin van het examen

- De examinatoren stellen zichzelf en, indien van toepassing, de LOTUSslachtoffers voor aan de gehele groep aanwezige kandidaten;
- Welkomstwoord ook plenair namens Het Oranje Kruis (zie onderstaande aanwijzingen) en, indien extern bij een onderwijsinstelling, namens de instelling;

### Plenaire uitleg van de gang van zaken door één van de examinatoren

- EH-examen: "Het gaat er in het examen vooral om of u weet wat het doel van de Eerste Hulp in bepaalde situaties is en of u de eerstehulpverlening goed uitvoert. Daarop wordt u beoordeeld. U mag de examinator vragen te helpen als omstander om bijv. te alarmeren of te assisteren. U moet natuurlijk wel zelf de handelingen laten zien.";
- "De toetsing vindt plaats op basis van de eindtermen zoals uitgewerkt in de laatste druk van de uitgaven van Het Oranje Kruis." *Onder andere Het Oranje Kruisboekje, Uitgave Levensreddend Handelen, dan wel Eerste Hulp aan Kinderen", afhankelijk van het soort examen;*
- Uitleg over het hoe en waarom van de identiteitscontrole en het tekenen van de presentielijst als bewijs van deelname;
- Uitleg over het verloop van het examen en de hiermee gemoeide tijd;
- Uitleg over het bekend maken van de uitslag en over het toezenden van de diploma's voor de geslaagden;
- Modelzin, van toepassing bij bepaalde examens: "Het kan gebeuren dat u een handeling mag inkorten, niet echt hoeft uit te voeren, of dat u deze kunt simuleren. Denk hierbij aan koelen, druk uitoefenen, drinken, spoelen, buikstoten geven enzovoort. Wij zullen u dat dan vertellen.";
- Modelzin: "Als u 'de draad kwijt bent', stop dan even, haal diep adem en begin opnieuw.";
- Praktische afhandeling: de uitslag wordt direct na [— afhankelijk van het diploma waarvoor wordt geëxamineerd—] de examinering bekend gemaakt, de diploma's worden binnen drie weken verstuurd aan de onderwijsinstelling;
- Als het onverhoopt nodig is kunnen kandidaten na afloop van het examen het klachtenreglement raadplegen of downloaden via de website: [www.hetoranjekruis.nl](http://www.hetoranjekruis.nl);
- De ontvangende instelling geeft eventueel nog informatie over waar de wachtruimte voor de kandidaten is en waar het examen wordt afgenomen, over huishoudelijke mededelingen (koffie/thee) en het tijdstip van afronding;
- De ontvangende instelling besluit met het geven van de veiligheidsinstructies, behorende bij het ontruimingsplan van het gebouw. Bij een centrale examenlocatie van Het Oranje Kruis geeft u zelf deze instructies.



## Bijlage 2: Documenten examinerator

### Wat heeft de examinerator bij zich tijdens het examen?

1. Een geldig identiteitsbewijs
2. Examenseries en beoordelingsformulieren
3. Algemeen Examenreglement en relevante aanvullende Examenreglementen
4. De laatste druk van de relevante leerstof van Het Oranje Kruis
5. Het Klachtenreglement
6. Het Reglement Examinerator van Het Oranje Kruis
7. Een goed humeur



## Bijlage 3: Annuleringsvoorwaarden

Annuleringsvoorwaarden voor de examinator bij het aanvaarden van een examenopdracht van Het Oranje Kruis.

### Artikel 1

Tot 2 weken voor de geplande datum kan de examinator een examenopdracht afzeggen. Vanaf 2 weken voor de geplande datum is de acceptatie van een examenopdracht definitief en kan deze niet vrijblijvend worden afgezegd.

### Artikel 2

Wanneer de examinator niet aanwezig is op de afgesproken tijd en plek voor het examen, ontvangt hij hiervoor geen uitbetaling, tenzij er binnen 24 uur voor het examen sprake is van overmacht in de vorm van:

- overlijden van een naast familielid van de examinator en de begrafenis of crematie plaatsvindt ten tijde van het examen;
- een zeer dringende, medische reden waardoor de examinator verhinderd is een examen bij te wonen;
- extreem slecht weer, waarbij door het KNMI een weeralarm is afgegeven;
- onaangekondigde stakingen van het openbaar vervoer.

In deze gevallen zal Het Oranje Kruis aan de examinator een annuleringsvergoeding betalen van € 25,00 per examen, mits dat voor het examen aan Het Oranje Kruis is gemeld.

### Artikel 3

Het Oranje Kruis kan een examen tot 2 weken voor de geplande datum annuleren, waarbij geen betaling aan de examinator verschuldigd is. Bij annulering door Het Oranje Kruis binnen 2 weken voor het examen ontvangt de examinator een annuleringsvergoeding van € 25,00 per examen.

### Artikel 4

Bij annulering van het examen door Het Oranje Kruis vanaf 24 uur vóór het examen betaalt Het Oranje Kruis het volledige bedrag zoals van te voren is bepaald. Indien de examinator reeds op weg was naar of op locatie is van het examen kan hij tevens de werkelijke reiskosten bij Het Oranje Kruis declareren.

© 2017 Het Oranje Kruis, Den Haag

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag zonder voorafgaande toestemming van Het Oranje Kruis worden vervoelvoudigd of openbaar gemaakt. Het is wel toegestaan om een kopie te maken voor eigen gebruik zoals bedoeld in artikel 16b Auteurswet.

Hoewel de inhoud van deze uitgave met uiterste zorg is opgesteld, aanvaardt Het Oranje Kruis geen aansprakelijkheid voor (de gevolgen van) eventuele fouten of onvolkomenheden.

